

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион) на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области
3.	Основание для проведения электронного аукциона	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области №35-6/281 от 17.08.2023 (наименование и реквизиты документа)
4.	Организатор электронного аукциона	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Домодедово (наименование организатора электронного аукциона)
	Местонахождение	Адрес (почтовый адрес): 142000, Московская область, г.Домодедово, мкр.Центральный, пл.30-летия Победы, д.1
	Контактный телефон	8-496-792-41-40
	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты: e-mail skvortsovan@domod.ru
	Официальный сайт организатора электронного аукциона	Сайт размещения информации: www.domod.ru
	Ответственное должностное лицо	главный эксперт отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом Скворцова Наталья Андреевна (ФИО, должность)
5.	Официальный сайт торгов	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: https://torgi.gov.ru/new/public

6.	Адрес электронной площадки	www.rts-tender.ru
7.	Место проведения ярмарки (местоположение, адресный ориентир), на территории городского округа Домодедово Московской области; площадь ярмарочной площадки; типы ярмарок количество торговых мест; период проведения ярмарок, количество торговых мест, предоставляемых на безвозмездной основе или на льготных условиях	<p>Адрес: Московская область, г.Домодедово, мкр.Барыбино, ул. 1-я Вокзальная, вблизи дома 28В, GPS-координаты: 55.270925, 37.894365; площадь места проведения ярмарки: 400 кв.м.; тип ярмарки: тематическая; период проведения ярмарок: 02.10.2023-08.10.2023- тематическая, «День работника сельского хозяйства», 16.10.2023-22.10.2023- тематическая, «Товары регионов России»; количество торговых мест: не более 38 торговых мест; предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях: не менее 10% торговых мест</p>
8.	Требования к участникам электронного аукциона	<p>1) отсутствие факта ликвидации юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;</p> <p>2) отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки</p>
9.	Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее "14" сентября 2023 г.
10.	Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок, а именно не позднее "14" сентября 2023 г.
11.	Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений извещения	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе в виде отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документооборота при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору электронного аукциона запрос о разъяснении положения извещения о проведении электронного

		<p>аукциона.</p> <p>В течение двух рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, организатор электронного аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений извещения о проведении электронного аукциона, если указанный запрос поступил к организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений извещения о проведении электронного аукциона организатор электронного аукциона размещает на сайте организатора электронного аукциона разъяснения положений извещения с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил указанный запрос.</p> <p>Разъяснение положений извещения не должно изменять его суть</p>
12.	Даты начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений извещения	<p>Дата начала предоставления разъяснений положений извещения - с даты размещения извещения, а именно: "19" августа 2023 г.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений положений извещения - за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок, а именно: "15" сентября 2023 г.</p>
13.	Начальная (минимальная) цена договора (лота)	Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере 41 424,66 руб. (сорок одна тысяча четыреста двадцать четыре руб. 66 коп.)
14.	"Шаг аукциона"	"Шаг аукциона" составляет 5% процентов от начальной (минимальной) цены договора (лота)
15.	Размер обеспечения заявок (задаток), порядок внесения задатка, срок и порядок его возврата	<p>Размер задатка составляет 100% процентов от начальной (минимальной) цены договора (лота), что составляет 41 424,66 руб. (сорок одна тысяча четыреста двадцать четыре руб. 66 коп.).</p> <p>Для участия в электронном аукционе устанавливается требование о внесении задатка в размере, указанном в извещении.</p> <p>В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в электронном аукционе заявитель обеспечивает наличие денежных средств на счете оператора электронной площадки в размере, указанном в извещении.</p> <p>Денежные средства в размере, равном задатку, указанном в извещении, блокируются оператором электронной площадки на счете заявителя в</p>

		<p>соответствии с регламентом и инструкциями.</p> <p>Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.</p> <p>Задаток победителя аукциона в электронной форме, а также задаток заявителя, допущенного к участию в электронном аукционе и признанного участником, или заявителя, чья заявка была единственной, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок.</p> <p>Перечисление задатка организатору аукциона в счет платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок осуществляется оператором электронной площадки в соответствии с регламентом и инструкциями, размещенными на электронной площадке.</p> <p>Задатки, внесенные указанными в абзаце 5 пункта 14 настоящего Положения лицами, не заключившими в установленном в извещении порядке договора вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.</p> <p>Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с регламентом и инструкциями производится оператором электронной площадки.</p> <p>Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства:</p> <p>для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, установленного извещением, - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с регламентом и инструкциями;</p> <p>для заявителя, не допущенного к участию в электронном аукционе, - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с регламентом и инструкциями;</p> <p>для участников электронного аукциона, участвовавших в электронном аукционе, но не победивших в нем, - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с регламентом и инструкциями</p>
16.	Порядок подачи заявок, требования к содержанию, форме и составу заявки	Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заявителю необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) в соответствии с регламентом и инструкциями.

		<p>Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на электронной площадке извещения до указанных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок.</p> <p>Прием заявок обеспечивается оператором электронной площадки в соответствии с регламентом и инструкциями.</p> <p>Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка заполняется в электронной форме и направляется заявителем оператору электронной площадки в сроки, указанные в извещении, путем:</p> <ul style="list-style-type: none">- заполнения заявителем ее электронной формы с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов: <ol style="list-style-type: none">1) сведения о заявителе, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (далее - Ф.И.О.), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика - участника электронного аукциона; Ф.И.О. и должность лица, уполномоченного на подписание договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора; банковские реквизиты; для индивидуального предпринимателя - информацию о налоговой инспекции, в которой он состоит на учете;2) обязательство заявителя в случае признания его победителем или заявителем, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным участником, либо единственным участником электронного аукциона подписать договор в установленные извещением сроки, а также гарантию заявителя о достоверности представленной информации;3) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным извещением, в том числе: для юридических лиц: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная
--	--	---

		<p>надлежащим образом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);</p> <p>решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки), выданная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте организатора аукциона извещения;</p> <p>заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя;</p> <p>заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>для индивидуальных предпринимателей: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), - нотариально заверенная копия доверенности либо копия такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо;</p> <p>выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте организатора аукциона извещения;</p> <p>заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>- подписания заявки электронной подписью заявителя в соответствии с регламентом и инструкциями, размещенными на электронной площадке.</p> <p>Все документы должны быть составлены на русском</p>
--	--	--

		языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
17.	Порядок отзыва заявки	Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок в соответствии с регламентом и инструкциями. Заявитель после отзыва заявки вправе повторно подать заявку до установленных в извещении даты и времени окончания срока приема заявок в соответствии с требованиями настоящего Положения.
18.	Дата, время начала и окончания срока подачи заявок	С 09 час. 00 мин. по московскому времени "19" августа 2023 г. до 18 час. 00 мин. по московскому времени "19" сентября 2023 г.
19.	Дата, время начала и окончания срока рассмотрения заявок	С 09 час. 00 мин. по московскому времени "20" сентября 2023 г. до 18 час. 00 мин. по московскому времени "20" сентября 2023 г.
20.	Дата и время проведения электронного аукциона и подведения его итогов	С 09 час. 00 мин. по московскому времени "21" сентября 2023 г. до 18 час. 00 мин. по московскому времени "21" сентября 2023 г.
21.	Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается его участник, соответствующий требованиям извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении.
22.	Условия признания победителя или заявителя, допущенного к участию в электронном аукционе и признанного участником, либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора	Победитель электронного аукциона или заявитель, допущенный к участию в электронном аукционе и признанный участником, либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если договор в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора победителю электронного аукциона или заявителю, допущенному к участию в электронном аукционе и признанному участником, либо единственному участнику электронного аукциона не был подписан лицом, имеющим право действовать от имени победителя или заявителя, допущенного к участию в электронном аукционе и признанного участником, либо единственного участника такого аукциона, и представлен организатору электронного аукциона
23.	Срок и порядок	Стороны договора подписывают договор на

	<p>заключения договора</p>	<p>бумажных носителях.</p> <p>В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в электронном аукционе и признан участником или в случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор электронного аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляет заявителю два экземпляра подписанного проекта договора. При этом размер платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок по договору определяется в размере, равном начальной цене предмета электронного аукциона.</p> <p>Организатор электронного аукциона направляет победителю электронного аукциона два экземпляра подписанного проекта договора в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах электронного аукциона.</p> <p>Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах электронного аукциона на официальном сайте торгов.</p> <p>Победитель электронного аукциона или иное лицо, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 40 настоящего Положения, обязаны подписать договор в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора.</p> <p>Если договор в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора победителю электронного аукциона не был им подписан и представлен организатору электронного аукциона, организатор электронного аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной победителем электронного аукциона</p>
24.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты по договору</p>	<p>Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора</p>

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (лота), срок действия договора

N	Адресный ориентир места организации ярмарок	Общая площадь места организации ярмарок (земельного участка), кв. м	Типы ярмарок	Период проведения ярмарок	Количество торговых мест, ед.	Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях, ед.	Режим работы ярмарок	Срок действия договора
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Московская область, городской округ Домодедово, г. Домодедово, мкр. Барыбино, ул.1-я Вокзальная, вблизи дома 28В, GPS-координаты: 55.270925, 37.894365	400	тематическая	02.10.2023-08.10.2023 - тематическая, «День работника сельского хозяйства»; 16.10.2023-22.10.2023 - тематическая, «Товары регионов России»	не более 38 торговых мест	не менее 10% торговых мест	с 10.00 до 20.00 по Московскому времени	по 23.10.2023 год

Начальная (минимальная) цена договора (лота) N 1 - 41 424,66 руб. (сорок одна тысяча четыреста двадцать четыре руб. 66 коп.) без учета налога на добавленную стоимость и без расходов на оплату коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг.

"Шаг аукциона" по лоту N 1 – 2 071,23 руб. (Две тысячи семьдесят один руб. 23 коп).

Размер задатка по лоту N 1 - 41 424,66 руб. (сорок одна тысяча четыреста двадцать четыре руб. 66 коп.)

1

Налог на добавленную стоимость начисляется и перечисляется в соответствии с законодательством РФ. Согласно [ст. 143](#) Налогового кодекса Российской Федерации муниципальное образование городской округ Домодедово не является плательщиком НДС.

Приложение 1
к извещению о проведении открытого аукциона
в электронной форме на право заключения
договора на организацию ярмарок на месте
проведения ярмарок в
городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный
перечень мест проведения ярмарок
на территории Московской области

Форма заявки

Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право
заключения договора на организацию ярмарок на месте
проведения ярмарок в городском округе Домодедово
Московской области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории Московской области

Заявитель _____
(наименование (фирменное наименование), место нахождения,
почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество
(при наличии), паспортные данные, место жительства
(для индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного
лица)

действующего на основании _____,
(устав, Положение, доверенность и т.д.)

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) _____

Для индивидуального предпринимателя - информацию о налоговой инспекции, в
которой он состоит на учете _____

ОГРН (для юридического лица) _____

ИНН/КПП _____

Заявитель, изучив документацию на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городского округе Домодедово Московской области по адресу: _____ в том числе примерную форму договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, а также характеристики проведения ярмарок, извещает о своем желании принять участие в электронном аукционе на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере

_____ (_____) рублей, в сроки _____ (сумма цифрами и прописью)

и в порядке, установленные в извещении, и в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения электронного аукциона, содержащиеся в извещении и регламенте оператора электронной площадки.

1.2. В случае признания победителем электронного аукциона или заявителем, допущенным к участию в электронном аукционе и признанным участником, либо единственным участником электронного аукциона заключить договор на организацию ярмарок с организатором аукциона в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными извещением и договором на организацию ярмарок.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения извещения, проекта договора на организацию ярмарок и регламента оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о месте проведения ярмарки, заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием места проведения ярмарки и не имеет претензий к ней.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема заявок на участие в электронном аукционе, в порядке, установленном в извещении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения электронного аукциона, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что организатор электронного аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отменой электронного аукциона, внесением изменений в извещение, а также приостановлением процедуры проведения электронного аукциона. При этом заявитель считается уведомленным об отмене электронного аукциона, внесении изменений в извещение с даты размещения информации об отмене электронного аукциона, внесении изменений в извещение на сайте организатора, официальном сайте торгов, портале МО и на электронной площадке.

7. В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" заявитель, подавая заявку, дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в электронном аукционе.

Перечень прилагаемых документов _____

(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии)) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению об организации и проведении
открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области

Договор N _____
на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово
Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на
территории Московской области

г. Домодедово " ____ " _____ 20__ г.
Московской области

Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области (ИНН 5009027119), в лице председателя Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области Енбековой Л.В., действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом городского округа Домодедово, в дальнейшем именуемая "Сторона 1", с одной стороны,

и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая "Сторона 2", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона", на основании Протокола о результатах аукциона в электронной форме от " ____ " _____ 20__ г. N _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарки площадью _____ кв. м по адресу (адресному ориентиру): _____ (далее - место проведения ярмарок) в соответствии с характеристиками проведения ярмарок (приложение 1) за плату, перечисляемую Стороной 2 в бюджет городского округа Домодедово Московской области.

Право на организацию ярмарки на месте проведения ярмарки у Стороны 2 возникает после заключения Договора.

Место проведения ярмарок включено в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до " ____ " _____ 20__ г.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена Договора определена по итогам аукциона в электронной форме и составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в т.ч. НДС 20% (_____) руб. _____ коп.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме в виде задатка в размере _____ (_____) руб. _____ коп., сумма которого засчитывается в счет платы по Договору, указанной в п. 3.1 Договора.

3.4. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:

Авансовым платежом в размере 50% от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп. без НДС. В сумме авансового платежа учитывается сумма задатка, указанная в п. 3.3 Договора.

Авансовый платеж уплачивается Стороной 2 в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами Договора.

Оставшиеся 50% от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп. без НДС, уплачиваются Стороной _____ равными платежами ежемесячно до _____ числа следующего месяца. Последний платеж Сторона 2 уплачивает не позднее чем за _____ дней до начала организации последней ярмарки, проводимой на основании Договора.

В платежных документах в графе "Наименование платежа" указывается "Плата на право организации ярмарки. Договор N _____ от _____".

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет городского округа Домодедово Московской области

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.6. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1:

4.1.1. Предоставляет право Стороне 2 организовать и провести ярмарку в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение срока действия Договора не заключает договор на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок с иными лицами.

4.1.3. Осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к организации и проведению ярмарок согласно Договору и действующему законодательству.

4.1.4. Лично или через специализированные организации проводит проверки проводимых в соответствии с условиями Договора ярмарок с составлением [акта](#) фиксации нарушений (приложение 2).

4.1.5. По истечении 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия или расторжения Договора без уведомления Стороны 2 проводит работы по демонтажу и

вывозу конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2, на месте проведения ярмарки.

4.1.6. Требуется возмещения затрат от Стороны 2 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2 на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.1.7. Своевременно и в полном объеме направляет информацию о проводимых ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, в Реестр ярмарок.

4.1.8. Имеет право беспрепятственного доступа на место проведения ярмарки.

4.2. Сторона 2:

4.2.1. Организует ярмарки на месте проведения ярмарок в соответствии с Договором, требованием законодательства Российской Федерации, Московской области и городского округа Домодедово Московской области. Использует место проведения ярмарок по целевому назначению.

4.2.2. Предоставляет Стороне 1 не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки разработанные и утвержденные в соответствии с требованием Договора и действующего законодательства:

план мероприятий организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - план мероприятий);

режим работы ярмарки;

порядок организации ярмарки;

порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки.

4.2.3. Публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о плане мероприятий не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки.

4.2.4. Выполняет работы по организации ярмарки и оборудованию торговых мест с даты представления Стороне 1 документации, указанной в п. 4.2.2 Договора:

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудует место проведения ярмарки согласно требованиям действующего законодательства;

привлекает к участию в ярмарке отечественных товаропроизводителей;

обеспечивает исполнение требований к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленных в соответствии с [Законом](#) Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ "О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области" в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки в соответствии с правилами благоустройства территории городского округа Домодедово Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки;

обеспечивает охранные мероприятия на период работы ярмарки;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организует уборку территории ярмарки и вывоз мусора и биологических отходов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Домодедово Московской области;

обеспечивает доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечивает наличие журнала учета мероприятий по контролю и аптечки первой медицинской помощи;

обеспечивает освещение и электроснабжение территории ярмарки;

с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней устанавливает размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;

обеспечивает выполнение Плана мероприятий;

обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим Договором;

производит нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставляет торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

заключает договор на ветеринарное сопровождение;

соблюдает условия труда граждан, работающих на ярмарке.

4.2.5. Обеспечивает реализацию товаров на ярмарке в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров (услуг).

4.2.6. Оборудует вывеску с указанием организатора ярмарки, должностного лица, назначенного организатором ярмарки ответственным за организацию и проведение ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

4.2.7. Обеспечивает выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства.

4.2.8. Оборудует место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организывает уборку территории и вывоз мусора.

4.2.9. Определяет места для парковки транспорта и движения транспорта в месте проведения ярмарки.

4.2.10. Заключает договоры с лицами, осуществляющими торговую деятельность.

4.2.11. Создает условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарки и посетителей (установка и обслуживание туалетов, наличие воды, наличие ручных моек и др.).

4.2.12. Обеспечивает участников ярмарки (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

4.2.13. Обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организацию уборки территории ярмарки, вывоз снега, мусора и биологических отходов, биотуалетами.

4.2.14. Предоставляет Стороне 1 информацию об ассортименте реализуемой на ярмарке продукции, список лиц, осуществляющих торговую деятельность на ярмарке, и информацию о заключенных договорах.

4.2.15. Обеспечивает внешний вид продавцов и оформление ярмарки по согласованию со Стороной 1.

4.2.16. Предоставляет на безвозмездной основе не менее 25 процентов мест крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

Предоставление мест осуществляется субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", включенный в федеральные, региональные, муниципальные программы (подпрограммы).

4.2.17. По окончании срока действия или расторжения Договора: освобождает место проведения ярмарки от конструкций и оборудования; приводит место проведения ярмарки в первоначальное состояние; письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места проведения ярмарки.

4.2.18. Без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарки не проводит ярмарки, не отменяет ярмарки, не изменяет условия проведения ярмарки, указанные в Реестре ярмарок.

4.2.19. Возмещает затраты Стороне 1 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, по демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок, на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по Договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Сторона 2 выплачивает неустойку (пени) из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. В случае выявления Стороной 1 нарушений Стороной 2 [пункта 4.2](#) Договора Стороной 1 составляется акт фиксации нарушений, на основании которого Сторона 2 в течение 2 (двух) дней устранить нарушения.

Сторона 1 вправе уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о выявленных нарушениях.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных [пунктами 4.2.1 - 4.2.18](#) Договора, Сторона 2 несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% от суммы, указанной в [пункте 3.1](#) Договора за каждый факт невыполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 своих обязательств.

5.5. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных [пунктами 5.2 - 5.4](#) Договора.

5.6. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5% платы по Договору.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных [пунктом 4.1.7](#) Договора, Сторона 1 компенсирует Стороне 2 возникшие у Стороны 2 убытки.

5.7. Сторона 1 не несет ответственности по сделкам, заключаемым Стороной 2 в целях организации ярмарки в месте организации ярмарок.

Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений:

невнесения или неполного внесения Стороной 2 платы по Договору в течение двух месяцев;

нецелевого использования Стороной 2 места проведения ярмарок;

поступления более трех подтвержденных жалоб от потребителей на организацию ярмарки Стороной 2;

неисполнения Стороной 2 одного из обязательств, установленных [пунктами 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6 - 4.2.17](#) Договора;

неисполнения Стороной 2 более трех требований, установленных в [пункте 4.2.4](#) Договора;

прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место проведения ярмарок, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании [п. 6.2](#) настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.6. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

6.7. Договор прекращает действовать с даты, указанной в [п. 2.1](#) Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия

для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий [пункта 8.2](#) Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

приложение 1 "[Характеристики](#) проведения ярмарок";

приложение 2 "[Акт](#) фиксации нарушений".

10. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение 1

к договору № _____ на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области
от " ____ " _____ 20__ г.

Характеристики проведения ярмарок

Адресный ориентир места проведения ярмарок	
Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м	
Типы ярмарок	
График проведения ярмарок	
Количество торговых мест	
Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком)	
Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях	
Организация и проведение в рамках ярмарки культурно-массовых мероприятий	

к договору № _____ на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области
от " ____ " _____ 20__ г.

Акт
фиксации нарушений

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

Место составления акта: _____

Время составления акта: _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

2. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

3. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

В присутствии _____

(Ф.И.О. представителя организации или Ф.И.О. лица,

совершившего нарушение)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

Лицо _____

(наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О.)

При выполнении _____

(описание действия, работ и т.д.)

Допустил нарушение: _____

(указать сущность нарушения, а также какие нарушения

требований законодательства, Договора, норм и правил,

и т.д.)

1. _____ (подпись) _____

2. _____ (подпись) _____

3. _____ (подпись) _____

С актом ознакомлен

* _____ (подпись) _____

*В случае отказа лица, совершившего нарушение, от подписания акта об этом делается отметка "От подписи об ознакомлении с настоящим актом (должность, профессия, Ф.И.О.) отказался", после чего составители акта расписываются еще раз. Один экземпляр акта выдается нарушителю под расписку. При отказе в получении акт направляется по почте. Скан акта направляется по электронной почте, указанной в Договоре. Направленный по электронной почте акт считается врученным нарушителю в день отправления.

Приложение 2
к Положению о проведении
открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области

Форма

Договор N _____
на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в городском округе Домодедово
Московской области, включенном в сводный перечень мест проведения ярмарок на
территории Московской области

г. Домодедово
Московской области

" ____ " _____ 20__ г.

Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области (ИНН 5009027119), в лице председателя Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области Енбековой Л.В., действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом городского округа Домодедово, в дальнейшем именуемая "Сторона 1", с одной стороны,

и _____ в лице _____,
действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая "Сторона 2", с
другой стороны, вместе именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона", на основании
Протокола о результатах аукциона в электронной форме от " ____ " _____ 20__ г. N
_____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарки площадью _____ кв. м по адресу (адресному ориентиру): _____ (далее - место проведения ярмарок) в соответствии с [характеристиками](#) проведения ярмарок (приложение 1) за плату, перечисляемую Стороной 2 в бюджет городского округа Домодедово Московской области.

Право на организацию ярмарки на месте проведения ярмарки у Стороны 2 возникает после заключения Договора.

Место проведения ярмарок включено в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до " ____ " _____ 20__ г.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена Договора определена по итогам аукциона в электронной форме и составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в т.ч. НДС 20% (_____) руб. _____ коп.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме в виде задатка в размере _____ (_____) руб. _____ коп., сумма которого засчитывается в счет платы по Договору, указанной в п. 3.1 Договора.

3.4. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:

Авансовым платежом в размере 50% от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп. без НДС. В сумме авансового платежа учитывается сумма задатка, указанная в п. 3.3 Договора.

Авансовый платеж уплачивается Стороной 2 в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами Договора.

Оставшиеся 50% от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп. без НДС, уплачиваются Стороной _____ равными платежами ежемесячно до _____ числа следующего месяца. Последний платеж Сторона 2 уплачивает не позднее чем за _____ дней до начала организации последней ярмарки, проводимой на основании Договора.

В платежных документах в графе "Наименование платежа" указывается "Плата на право организации ярмарки. Договор N _____ от _____".

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет городского округа Домодедово Московской области

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.6. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1:

4.1.1. Предоставляет право Стороне 2 организовать и провести ярмарку в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение срока действия Договора не заключает договор на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок с иными лицами.

4.1.3. Осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к организации и проведению ярмарок согласно Договору и действующему законодательству.

4.1.4. Лично или через специализированные организации проводит проверки проводимых в соответствии с условиями Договора ярмарок с составлением [акта](#) фиксации нарушений (приложение 2).

4.1.5. По истечении 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия или расторжения Договора без уведомления Стороны 2 проводит работы по демонтажу и вывозу конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2, на месте проведения ярмарки.

4.1.6. Требуется возмещения затрат от Стороны 2 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2 на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.1.7. Своевременно и в полном объеме направляет информацию о проводимых ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, в Реестр ярмарок.

4.1.8. Имеет право беспрепятственного доступа на место проведения ярмарки.

4.2. Сторона 2:

4.2.1. Организует ярмарки на месте проведения ярмарок в соответствии с Договором, требованием законодательства Российской Федерации, Московской области и городского округа Домодедово Московской области. Использует место проведения ярмарок по целевому назначению.

4.2.2. Предоставляет Стороне 1 не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки разработанные и утвержденные в соответствии с требованием Договора и действующего законодательства:

план мероприятий организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - план мероприятий);

режим работы ярмарки;

порядок организации ярмарки;

порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки.

4.2.3. Публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о плане мероприятий не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки.

4.2.4. Выполняет работы по организации ярмарки и оборудованию торговых мест с даты представления Стороне 1 документации, указанной в п. 4.2.2 Договора:

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудует место проведения ярмарки согласно требованиям действующего законодательства;

привлекает к участию в ярмарке отечественных товаропроизводителей;

обеспечивает исполнение требований к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленных в соответствии с [Законом](#) Московской области от

30.12.2014 N 191/2014-ОЗ "О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области" в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки в соответствии с правилами благоустройства территории городского округа Домодедово Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки;

обеспечивает охранные мероприятия на период работы ярмарки;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организует уборку территории ярмарки и вывоз мусора и биологических отходов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Домодедово Московской области;

обеспечивает доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечивает наличие журнала учета мероприятий по контролю и аптечки первой медицинской помощи;

обеспечивает освещение и электроснабжение территории ярмарки;

с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней устанавливает размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;

обеспечивает выполнение Плана мероприятий;

обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим Договором;

производит нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставляет торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

заключает договор на ветеринарное сопровождение;

соблюдает условия труда граждан, работающих на ярмарке.

4.2.5. Обеспечивает реализацию товаров на ярмарке в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров (услуг).

4.2.6. Оборудует вывеску с указанием организатора ярмарки, должностного лица, назначенного организатором ярмарки ответственным за организацию и проведение ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

4.2.7. Обеспечивает выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства.

4.2.8. Оборудует место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организывает уборку территории и вывоз мусора.

4.2.9. Определяет места для парковки транспорта и движения транспорта в месте проведения ярмарки.

4.2.10. Заключает договоры с лицами, осуществляющими торговую деятельность.

4.2.11. Создает условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарки и посетителей (установка и обслуживание туалетов, наличие воды, наличие ручкомойников и др.).

4.2.12. Обеспечивает участников ярмарки (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

4.2.13. Обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организацию уборки территории ярмарки, вывоз снега, мусора и биологических отходов, биотуалетами.

4.2.14. Предоставляет Стороне 1 информацию об ассортименте реализуемой на ярмарке продукции, список лиц, осуществляющих торговую деятельность на ярмарке, и информацию о заключенных договорах.

4.2.15. Обеспечивает внешний вид продавцов и оформление ярмарки по согласованию со Стороной 1.

4.2.16. Предоставляет на безвозмездной основе не менее 25 процентов мест крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

Предоставление мест осуществляется субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", включенный в федеральные, региональные, муниципальные программы (подпрограммы).

4.2.17. По окончании срока действия или расторжения Договора: освобождает место проведения ярмарки от конструкций и оборудования; приводит место проведения ярмарки в первоначальное состояние; письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места проведения ярмарки.

4.2.18. Без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарки не проводит ярмарки, не отменяет ярмарки, не изменяет условия проведения ярмарки, указанные в Реестре ярмарок.

4.2.19. Возмещает затраты Стороне 1 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, по демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок, на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В

противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по Договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Сторона 2 выплачивает неустойку (пени) из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. В случае выявления Стороной 1 нарушений Стороной 2 [пункта 4.2](#) Договора Стороной 1 составляется акт фиксации нарушений, на основании которого Сторона 2 в течение 2 (двух) дней устранить нарушения.

Сторона 1 вправе уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о выявленных нарушениях.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных [пунктами 4.2.1 - 4.2.18](#) Договора, Сторона 2 несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% от суммы, указанной в [пункте 3.1](#) Договора за каждый факт невыполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 своих обязательств.

5.5. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных [пунктами 5.2 - 5.4](#) Договора.

5.6. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5% платы по Договору.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных [пунктом 4.1.7](#) Договора, Сторона 1 компенсирует Стороне 2 возникшие у Стороны 2 убытки.

5.7. Сторона 1 не несет ответственности по сделкам, заключаемым Стороной 2 в целях организации ярмарки в месте организации ярмарок.

Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений:

невнесения или неполного внесения Стороной 2 платы по Договору в течение двух месяцев;

нецелевого использования Стороной 2 места проведения ярмарок;

поступления более трех подтвержденных жалоб от потребителей на организацию ярмарки Стороной 2;

неисполнения Стороной 2 одного из обязательств, установленных [пунктами 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6 - 4.2.17](#) Договора;

неисполнения Стороной 2 более трех требований, установленных в [пункте 4.2.4](#) Договора;

прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место проведения ярмарок, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании [п. 6.2](#) настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.6. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

6.7. Договор прекращает действовать с даты, указанной в п. 2.1 Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

приложение 1 "[Характеристики](#) проведения ярмарок";

приложение 2 "[Акт](#) фиксации нарушений".

10. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение 1
к договору № _____ на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области
от " ___ " _____ 20__ г.

Характеристики проведения ярмарок

Адресный ориентир места проведения ярмарок	
Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м	
Типы ярмарок	
График проведения ярмарок	
Количество торговых мест	
Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком)	
Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях	
Организация и проведение в рамках ярмарки культурно-массовых мероприятий	

Приложение 2
к договору № _____ на организацию
ярмарок на месте проведения ярмарок
в городском округе Домодедово Московской
области, включенном в сводный перечень мест
проведения ярмарок на территории
Московской области
от " ____ " _____ 20__ г.

Акт
фиксации нарушений

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

Место составления акта: _____

Время составления акта: _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

2. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

3. _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

В присутствии _____

(Ф.И.О. представителя организации или Ф.И.О. лица,
совершившего нарушение)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

Лицо _____

(наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О.)

При выполнении _____

(описание действия, работ и т.д.)

Допустил нарушение: _____

(указать сущность нарушения, а также какие нарушения
требований законодательства, Договора, норм и правил,
и т.д.)

1. _____ (подпись) _____

2. _____ (подпись) _____

3. _____ (подпись) _____

С актом ознакомлен

* _____ (подпись) _____

*В случае отказа лица, совершившего нарушение, от подписания акта об этом делается отметка "От подписи об ознакомлении с настоящим актом (должность, профессия, Ф.И.О.) отказался", после чего составители акта расписываются еще раз. Один экземпляр акта выдается нарушителю под расписку. При отказе в получении акт направляется по почте. Скан акта направляется по электронной почте, указанной в Договоре. Направленный по электронной почте акт считается врученным нарушителю в день отправления.