



Шарова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОМОДЕДОВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 12 2022 № 3944

городской округ Домодедово

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Домодедово

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Общими требованиями к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Положением о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Домодедово Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области от 29.09.2021 №1-4/1161

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Домодедово (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Домодедово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Миронова Ф.Ф.

Глава городского округа



Верно:  
главный инспектор  
общего отдела  
организационного управления  
М.И. Комаркова

М.А. Ежокин



УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Домодедово  
от 19.12.2022 № 3944

QR-код

## ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Домодедово

(наименование органа муниципального контроля)

### Муниципальный жилищный контроль

(вид муниципального контроля)

Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Домодедово

1. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

2. Место проведения \_\_\_\_\_  
(вид контрольного мероприятия)

(адрес)

3. Реквизиты решения о проведении \_\_\_\_\_ контролируемого лица  
(вид контрольного мероприятия)

(номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия контролируемого лица)

4. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

(указывается учетный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре проверок)

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации городского округа Домодедово от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Администрации городского округа Домодедово, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия.

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Описание
			Да	Нет	Не применяется	
1	Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?	пункты 1,3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
2	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
3	Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании?	статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации				
4	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)?	статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации; раздел I Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491				
5	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг,	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				

	оказываемых в счет платы за жилое помещение?					
6	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
7	Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда?	пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
8	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
9	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
10	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
11	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
12	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
13	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных				

		<p>постановлением  <b>Правительства  Российской Федерации</b>  от 15.05.2013 № 416;  раздел VI Правил  предоставления  коммунальных услуг  собственникам и  пользователям  помещений  в многоквартирных домах  и жилых домов,  утвержденных  постановлением  <b>Правительства  Российской Федерации</b>  от 06.05.2011 № 354</p>				
14	<p>Соблюдаются ли требования к  определению размера платы  за коммунальную услугу по  водоснабжению и  водоотведению в  многоквартирных домах?</p>	<p>часть 1 статьи 157  Жилищного кодекса  Российской Федерации;  пункт 4 Правил  осуществления  деятельности по  управлению  многоквартирными  домами, утвержденных  постановлением  <b>Правительства  Российской Федерации</b>  от 15.05.2013 № 416;  раздел VI  Правил предоставления  коммунальных услуг  собственникам  и пользователям  помещений в  многоквартирных домах и  жилых домов,  утвержденных  постановлением  <b>Правительства  Российской Федерации</b>  от 06.05.2011 № 354</p>				
15	<p>Соблюдаются ли требования к  оформлению документов на  оплату жилищных и  коммунальных услуг  и указанию информации,  подлежащей отражению  в данных документах?</p>	<p>часть 2 статьи 157  Жилищного кодекса  Российской Федерации;  пункт 4 Правил  осуществления  деятельности  по управлению  многоквартирными  домами, утвержденных  постановлением  <b>Правительства  Российской Федерации</b>  от 15.05.2013 № 416;  пункты 31, 69, 70, 71  Правил предоставления  коммунальных услуг  собственникам и  пользователям  помещений  в многоквартирных домах  и жилых домов,  утвержденных  постановлением</p>				

		<p>Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354; пункт 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491</p>				
16	<p>Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?</p>	<p>часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416</p>				

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия, должность должностного лица, проводящего контрольное мероприятие)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(указывается дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия, должность уполномоченного должностного лица проверяемого лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(указывается дата заполнения)