Утвержден

постановлением Администрации городского округа Домодедово

от 25.09.2020 № 1965

# ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными жилыми домами, на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Домодедово Московской области**

* 1. **Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными жилыми домами, на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Домодедово Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Домодедово «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением Администрации городского округа Домодедово Московской области от 31.10.2019 № 2298 (далее – муниципальная программа).
2. Получателями субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области (далее – местный бюджет) на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных жилых домов, являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными жилыми домами на территории городского округа Домодедово Московской области (далее - получатели субсидий).
3. Настоящий Порядок определяет критерии отбора получателей субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.
4. Целью предоставления субсидии является:

- реализация мероприятий муниципальной программы по соблюдению требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Домодедово Московской области (далее – МКД).

1. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.
2. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Домодедово Московской области в следующих пропорциях:

63,6% средства бюджета Московской области

36,4% средства бюджета городского округа Домодедово Московской области.

1. Субсидия предоставляется получателям субсидий на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования МКД, в том числе закупку дезинфицирующих средств (далее – субсидия).
2. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств для принятия обязательств на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком является Администрация городского округа Домодедово Московской области (далее - Администрация).
3. К получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора, которым они должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:

* получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
* получатели субсидий не должны получать средства из бюджета городского округа Домодедово Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в п. 4 настоящего Порядка;
* у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность перед ресурсоснабжающими организациями, превышающая шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;
* у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательство Российской Федерации о налогах и сборах и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* получатели субсидий не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Домодедово Московской области предоставленных ранее и подлежащих возврату субсидий.

# Условия и порядок предоставления субсидии

1. Предоставление субсидии получателям субсидий осуществляется по результатам отбора, проводимого Комиссией по отбору получателей субсидий (далее – Комиссия по отбору).

Комиссия по отбору создается постановлением Администрации городского округа Домодедово Московской области в количестве пяти человек.

В состав Комиссии по отбору входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь, члены комиссии (далее – члены комиссии).

Заседание Комиссии по отбору правомочно, если на нем присутствует не менее половины утвержденного состава членов комиссии.

Решение комиссии принимается путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

Комиссия по отбору руководствуется в своей деятельности федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

1. Для получения Субсидии получатели субсидий в Администрацию предоставляют информацию о выполненных работах по дезинфекционной обработке мест общего пользования в МКД с использованием мобильного приложения ЕГИС ОКНД от Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» и следующие документы (далее – Заявка):

* заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования МКД, составленную по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;
* копию устава получателя субсидии, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации – получателя субсидии;
* копию свидетельства о регистрации получателя субсидии, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации;
* копию лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными жилыми домами (для получателя субсидии – управляющей организации, индивидуального предпринимателя), заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя организации;
* информационное письмо на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; сведения об отсутствии получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности; сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие Графика погашения задолженности*;* сведенияоб отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации*;* банковские реквизиты получателя субсидии для перечисления субсидии (с указанием ФИО руководителя получателя субсидии, ФИО главного бухгалтера получателя субсидии, юридического и фактического адресов получателя субсидии и контактных телефонов);
* оригиналы документов, подтверждающие затраты на закупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов ((и/или): договор, счет-фактура, приходный ордер, товарная накладная, акт приемки-передачи (выполненных работ/оказанных услуг), счет на оплату, товарный чек, кассовый чек), заверенных подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии;

- справку-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по поведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Домодедово Московской области по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Рассмотрение заявок осуществляется на заседании Комиссии по отбору в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заявки в Администрацию.

По результатам рассмотрения Заявки Комиссией по отбору принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии по отбору оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем Комиссии по отбору, а в отсутствие председателя – заместителем председателя Комиссии по отбору. Протоколы хранятся у секретаря комиссии.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется в течение пяти дней с даты принятия решения Комиссией по отбору.

1. Основаниями для отказа в получении субсидии являются:
   1. Несоответствие получателя субсидии критериям отбора.
   2. Непредставление (предоставление не в полном объеме) документов и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.
   3. Наличие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Домодедово Московской области ранее предоставленной субсидии.
   4. Предоставление недостоверной информации.
2. Предоставление субсидии получателям субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией и получателем субсидии (далее – Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации городского округа Домодедово.
3. В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет получателю субсидии проект Соглашения.
4. Размер субсидии i-му Получателю субсидии (Si) определяется по формуле:

Si = (Ni\*23,7/100)\*Kобщ\*Ki/100,

Где:

23,7 - руб., предельная стоимость дезинфицирующих средств на 100 кв. м площади общего пользования в МКД в день, установленная государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»;

Ni- плановое количество площадей общего пользования в МКД i-го Получателя субсидии, подлежащих дезинфекционной обработке в день;

К общ - коэффициент софинансирования работ по дезинфекционной обработке в МКД из бюджета Московской области и бюджета округа равный 8,38;

Кi - предельный уровень софинансирования расходных обязательств бюджета округа из бюджета Московской области, утвержденный распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 15.05.2019 № 25 РВ-94 «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

В случае если фактическая стоимость закупки дезинфицирующих средств для обработки в МКД ниже предельной стоимости - финансирование осуществляется за счет всех источников в установленных выше пропорциях.

Если фактическая стоимость проведенной дезинфекционной обработки в МКД выше предельной стоимости - финансирование осуществляется в пределах предельной стоимости.

1. При предоставлении субсидии обязательными условиями их предоставления, включаемыми в Соглашения и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, являются:

согласие соответственно Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителя) по договорам (соглашения), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств, определенных настоящим Порядком, и запрет на использование средств субсидии на направления расходования, не предусмотренные п. 4 настоящего Порядка.

1. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в части средств местного бюджета - в срок не позднее семи рабочих дней с даты подписания Соглашения, а в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет муниципального образования.

# Получатель субсидии в течение четырнадцати дней с момента предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово представляет в Администрацию отчет об использовании субсидии, предоставленной из бюджета городского округа Домодедово Московской области в соответствии с настоящим Порядком, составленный по форме согласно Приложению №3 к настоящему Порядку.

1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, установленных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования.
2. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств городского округа Домодедово Московской области, и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка их предоставления, при необходимости, запрашивают у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.
3. В случае нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями, Администрация или орган муниципального финансового контроля в течение пяти рабочих дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.
4. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение пятнадцати рабочих дней с момента получения Требования.
5. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии (части Субсидии), Администрация производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидии из бюджета

городского округа Домодедово Московской области

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим управление многоквартирными жилыми домами,

на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ

(оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки

мест общего пользования многоквартирных жилых домов

на территории городского округа Домодедово Московской области

*(оформляется на бланке письма юридического лица)*

Исх. № от 20 г. В

(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования Московской области)

# ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

**на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Домодедово Московской области**

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность

Адрес (с почтовым индексом):

* юридический:
* фактический:
* Телефон факс
* Адрес электронной почты

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |

Банковские реквизиты организации

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)*

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.)

1. К Заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Кол-во листов в документе |
| 1 | **Копия устава** получателя субсидии, заверенная  печатью (при наличии) и подписью руководителя организации – получателя субсидии | Копия на … л. в 1 экз. |
| 2 | **Копия свидетельства о регистрации** получателя субсидии, заверенная печатью (при наличии) и  8  подписью руководителя организации | Копия на … л. в 1 экз. |
| 3 | **Копия лицензии** на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная  печатью (при наличии) и подписью руководителя организации | Копия на … л. в 1 экз. |
| 4 | **Информационное письмо** на бланке организации, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, содержащее: **информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц**, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; сведения **об отсутствии получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве**, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности; сведения **об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями**, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие Графика погашения задолженности*;* сведенияоб **отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов**, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации*;* **банковские реквизиты** получателя субсидии для перечисления субсидии (с указанием ФИО руководителя получателя субсидии, ФИО главного бухгалтера получателя субсидии, юридического и фактического адресов получателя субсидии и контактных телефонов) | Оригинал на … л. в 1 экз.  Копия Графика на … л. в 1 экз. |
| 5 | **Платежные документы,** подтверждающие затраты на закупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов (и/или): договор, счет- фактура, приходной ордер, товарная накладная, акт приемки-передачи (выполненных работ/оказанных услуг), счет на оплату, товарный чек, кассовый чек. | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 6 | **Справка-расчет** о подтверждении фактических затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки мест общего пользования многоквартирных домов на территории городского округа Домодедово Московской области | Оригинал на … л. в 1 экз. |

1. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):

( )

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

1. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в Администрацию городского округа Домодедово Московской области.

Руководитель организации ( )

*(подпись) (ФИО)*

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата принятия заявки |  |