**Утверждено постановлением**

**Администрации городского округа Домодедово**

**от 31.10.2019 № 2293**

**Паспорт**

**муниципальной программы городского округа Домодедово «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Первый заместитель главы администрации городского округа Домодедово – Ведерникова М.И.  Заместитель главы администрации городского округа Домодедово – Хрусталева Е.М.  Заместитель главы администрации городского округа Домодедово - председатель комитета по экономике – Богачева Н.А. | | | | | |
| Заказчик муниципальной программы | Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Домодедово | | | | | |
| Цели муниципальной  программы | Повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Домодедово | | | | | |
| Перечень  подпрограмм | Подпрограмма I. Развитие имущественного комплекса.  Подпрограмма III. Совершенствование муниципальной службы Московской области.  Подпрограмма IV. Управление муниципальными финансами.  Подпрограмма V. Обеспечивающая подпрограмма. | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной  программы,  в том числе по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 16 309,0 | 16 309,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа Домодедово | 5 469 667,7 | 1 225 976,9 | 1 102 172,7 | 1 047 172,7 | 1 047 172,7 | 1 047 172,7 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего, в том числе по годам | 5 485 976,7 | 1 242 285,9 | 1 102 172,7 | 1 047 172,7 | 1 047 172,7 | 1 047 172,7 |

1. **Общая характеристика**
   1. **Общая характеристика сферы муниципального управления имуществом и финансами городского округа Домодедово, в том числе формулировка основных проблем, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной Программы.**

Ключевыми целями муниципального управления имуществом и финансами городского округа Домодедово является создание благоприятных условий для жизни и деятельности населения и организаций.

Бюджетная политика является важнейшей составляющей муниципального управления. Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Домодедово являются:

*- проведение эффективной и стабильной налоговой политики;*

*- формирование «программного» бюджета;*

*- качественное исполнение бюджета;*

*- управление муниципальным долгом.*

Одной из важных статьей дохода бюджета городского округа Домодедово являются поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Домодедово на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами может стать мощным фактором воздействия на экономический рост и социальные преобразования.

Совершенствование системы управления, распоряжения, оперативного управления муниципальной собственностью городского округа Домодедово, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам бюджета городского округа Домодедово, развивать на территории городского округа рынок недвижимости, оказания услуг населению городского округа Домодедово.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. От того, насколько эффективно действует орган местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти.

В целях повышения эффективности работы акцент должен ставиться на целенаправленную и системную профессиональную переподготовку, повышение квалификации гражданских и муниципальных служащих. Возникает актуальность получения дополнительного образования, постоянного расширения кругозора на основе углубленного изучения экономических, социальных, политических процессов.

Кроме того, необходимость повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена постоянным изменением нормативной правовой базы, как на федеральном, так и на региональном уровнях, в том числе с учетом передаваемых государственных полномочий с федерального уровня на уровень субъектов Российской Федерации.

С учетом изложенного становятся очевидными значимость и необходимость применение программно-целевого метода, что позволит продолжить качественное развитие муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные правовые, кадровые и управленческие технологии, и, как следствие, повысить эффективность и результативность кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Системное решение указанных проблем возможно в процессе реализации данной Программы.

*Цель муниципальной Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»* - повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Домодедово.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Домодедово посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

*- совершенствование системы управления муниципальным имуществом и финансами городского округа Домодедово;*

*- достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Домодедово;*

*- развитие и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Домодедово;*

*- развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.*

Достижение цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

* 1. **. Прогноз развития сферы муниципального управления имуществом и финансами с учетом реализации муниципальной Программы, включая возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения.**

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления имуществом и финансами основывается на *программно-целевом методе* и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы городского округа Домодедово «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

*Программно-целевой* сценарий развития сферы муниципального управления имуществом и финансами отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией городского округа Домодедово на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Домодедово выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления имуществом и финансами. Применение *программно-целевого* метода позволит:

*- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;*

*- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;*

*- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;*

*- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.*

Применение *программно-целевого* метода планирования и исполнения бюджета городского округа Домодедово, в частности при реализации муниципальных программ, позволит обеспечить:

*- комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;*

*- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;*

*- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;*

*- эффективность использования бюджетных средств.*

Вместе с тем использование *программно-целевого* сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации Программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Программы:

*- невыполнение целевых значений показателей результативности Программы к 2024году;*

*- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;*

*- снижение объемов финансирования мероприятий Программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета либо неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;*

*- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;*

*- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.*

Риск не достижения конечных результатов Программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации Программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников Программы, осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика Программы, куратора Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе Программы.

*Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов, учтенных при формировании финансовых параметров Программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.*

**1.3. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной Программы.**

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации четырех подпрограмм.

Перечень подпрограмм Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»:

***Подпрограмма I.*** *Развитие имущественного комплекса (далее - Подпрограмма I).*

***Подпрограмма III****. Совершенствование муниципальной службы Московской области (далее - Подпрограмма III).*

***Подпрограмма IV.*** *Управление муниципальными финансами (далее - Подпрограмма IV).*

***Подпрограмма V.*** *Обеспечивающая подпрограмма (далее - Подпрограмма V).*

Краткое описание подпрограмм Программы.

***Подпрограмма I*** направлена на развитие и повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимся в собственности городского округа Домодедово.

Реализация Подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией городского округа Домодедово муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части местного бюджета и снизить расходы на содержание имущества.

***Подпрограмма III*** направлена на решение следующих задач:

* повышение эффективности муниципального управления;
* совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
* организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих;
* ведение Реестра муниципальных служащих городского округа Домодедово;
* организация работы по прохождению диспансеризации муниципальных служащих;

***Подпрограмма IV*** направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Домодедово, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Домодедово. Реализация Подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

* совершенствование системы управления муниципальным долгом;
* обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Домодедово;
* повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Домодедово.

***Подпрограмма V*** направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Домодедово с целью реализации государственной и муниципальной политики округа.

Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы ***V*** является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально - технической базы органов местного самоуправления городского округа Домодедово и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

**1.4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной Программы с обоснованием необходимости их осуществления.**

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере муниципального управления имуществом и финансами городского округа Домодедово. Муниципальная программа построена по схеме, включающей четыре блока основных мероприятий - четыре подпрограммы муниципальной программы.

***Подпрограммой I*** предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

* *управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;*
* *создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;*
* *создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления*

***Подпрограммой III*** предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

* *организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.*

***Подпрограммой IV*** предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

* *проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета;*
* *повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Домодедово;*
* *управление муниципальным долгом;*
* *ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа*

***Подпрограммой V*** предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

* *создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.*

Перечень основных мероприятий приведен в соответствующих подпрограммах муниципальной Программы и в ***Приложении № 4*** к муниципальной Программе.

1. **Подпрограммы. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Паспорта подпрограмм изложены в ***Приложении №1*** к настоящей Программе.

*Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»* сформирована с целью развития земельно-имущественных отношений в городском округе Домодедово.

Уровень развития земельно-имущественного комплекса во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Домодедово, является важной стратегической целью проведения муниципальной политики города в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Домодедово.

Совершенствование системы управления и земельных ресурсов, распоряжения муниципальной собственностью городского округа Домодедово, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Домодедово, развивать на территории городского округа Домодедово рынок недвижимости, оказания услуг населению.

Приобретение прав собственности на объекты недвижимости или на результаты капитальных вложений в социально значимые объекты будет способствовать решению социально значимых задач, созданию комфортных условий проживания населения города.

Исполнительным органом местного самоуправления, проводящим политику в области управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Домодедово, является Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Домодедово.

Основной целью управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Домодедово является развитие земельно-имущественных отношений для обеспечения решения социально-экономических задач городского округа Домодедово.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли, как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет городского округа Домодедово, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.

Основная цель управления земельными ресурсами - рациональное и эффективное использование земельных ресурсов, выявление и регистрация неоформленных, но используемых земельных участков, усиление деятельности по муниципальному земельному контролю, активизация процесса создания инвестиционных площадок для жилищного строительства и объектов производственного назначения.

Политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами направлена на достижение следующих задач:

- увеличение бюджета городского округа Домодедово от использования и распоряжения имуществом и земельными ресурсами;

- обеспечение многодетных семей земельными участками.

Основной задачей при управлении муниципальной собственностью городского округа Домодедово является рациональное и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Домодедово, в том числе:

* определение технического состояния объектов муниципальной собственности и возможности их дальнейшей эксплуатации;
* организация учета объектов муниципального имущества;
* осуществление приватизации муниципального имущества городского округа Домодедово;
* определение мер, направленных на повышение эффективности использования объектов муниципального недвижимого имущества;
* выявление и оформление бесхозяйного недвижимого имущества;
* создание информационного массива данных муниципального имущества городского округа Домодедово;
* наиболее эффективное использование муниципального имущества, путем осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления.

*Достижение поставленных задач приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение городским округом Домодедово государственных и муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета городского округа Домодедово и снизить расходы местного бюджета на содержание имущества, создать эффективный механизм регулирования земельных отношений и государственного управления земельными ресурсами в условиях рыночной экономики, повышения эффективности использования земли и объектов капитального строительства, создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производительного потенциала земли и объектов капитального строительства, превращение их в мощный самостоятельный фактор экономического роста.*

*Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»*

Развитие кадрового потенциала муниципальных служащих - это приоритетное направление совершенствования системы кадровой политики и муниципального управления органов местного самоуправления городского округа Домодедово. Эффективность работы органов местного самоуправления городского округа Домодедово напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Профессиональная компетентность муниципальных служащих является важной составляющей в успешном решении стратегических задач экономического и социального развития.

Реализация подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» позволит совершенствовать систему кадровой политики и муниципальной службы, развить кадровые и управленческие технологии.

Целью подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» является повышение эффективности муниципального управления.

Для достижения поставленной цели и решения проблем предполагается выполнение основного мероприятия - «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области».

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.

Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих реализуется через получение дополнительного профессионального образования по программам переподготовки и повышения квалификации, с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Основаниями для получения дополнительного профессионального образования являются:

* поступление на муниципальную службу (впервые поступившие и проработавшие в должности не менее одного года);
* наступление очередного срока повышения квалификации;
* рекомендация аттестационной комиссии;

- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;

- инициатива муниципального служащего;

- ходатайство руководителя муниципального служащего и т.д.

*Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»*

Реализация Подпрограммы *IV* вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом городского округа Домодедово.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы *IV*, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;

- наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы *IV*, условия ее реализации и имеющиеся проблемы предопределяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы *IV*.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Домодедово.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Домодедово являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Домодедово, управление муниципальным долгом городского округа Домодедово.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления финансами городского округа Домодедово, являются:

1.Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Домодедово, направленной на увеличение поступления доходов городского округа Домодедово.

2.Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Домодедово.

3.Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Домодедово.

Цель Подпрограммы *IV*: повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Домодедово;

- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы *IV*.

Реализация мероприятий данной Подпрограммы *IV* мотивирована необходимостью проведения предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Домодедово, обеспечивающей экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Домодедово.

Инструментами для реализации мероприятий должны стать:

1. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Домодедово.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Домодедово должно основываться на:

* интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа

Домодедово;

* внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Домодедово;
* обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Домодедово при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов городского округа Домодедово;

- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Домодедово, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений городского округа Домодедово, совершенствование перечня и повышение качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Домодедово и повышения эффективности использования средств бюджета городского округа Домодедово необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ до формирования проекта бюджета городского округа Домодедово на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Домодедово.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа Домодедово.

*2.Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Домодедово по расходам должны стать:*

* безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Домодедово;
* формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
* обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Домодедово в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
* организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
* обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Домодедово.

*3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Домодедово.*

В целях экономии бюджетных средств и получения дополнительных источников для снижения долговой нагрузки городского округа Домодедово Администрацией городского округа Домодедово проведена значительная работа, направленная на рост собственных доходов бюджета городского округа Домодедово, а также на замещение коммерческих кредитов с высокой процентной ставкой на более дешевые заимствования.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Домодедово, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

*Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»*

Подпрограмма *V* направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Домодедово с целью реализации государственной и муниципальной политики округа, направленной на дальнейшее социально- экономическое развитие городского округа Домодедово и повышение уровня жизни его населения. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы *V* является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально- технической базы ОМСУ городского округа Домодедово и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

Решение поставленных целей будет достигаться путем реализации следующих задач:

- повышение эффективности муниципального управления;

- рациональное использование средств местного бюджета на материально- техническое обеспечение деятельности органов власти.

Перечень мероприятий приведен в соответствующих подпрограммах муниципальной Программы и в ***Приложении № 4*** к муниципальной Программе.

1. **Планируемые результаты реализации муниципальной Программы.**

Основные планируемые результаты реализации Программы приведены в ***Приложении № 2*** к муниципальной Программе.

**4. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной Программы**.

Финансирование муниципальной Программы будет осуществляться из бюджета Московской области и бюджета городского округа Домодедово. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной Программы, указаны в ***Приложении № 3*** к муниципальной Программе.

**5. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной Программы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измере-ния | Источник данных | Порядок расчета |
| 1 | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | Система ГАС «Управление» | Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.  Показатель **ЭФ** рассчитывается по следующей формуле:  ЭФ = СЗ ± ДЗ \* Коэф, где  (п.1) (п.2) (п.З) (п.4)  Пункт 1  СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая  рассчитывается по следующей формуле:  СЗ=(Пмз+Бсз)/Осз\*ЮО, где  Осз - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки государственная  собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Пмз - сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по  состоянию на 01 число отчетного месяца:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.  Бмз - общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по  состоянию на 01 число отчетного месяца.  При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию  задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного  участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.  Пункт 2  СЗ + ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года  снизилась.  СЗ - ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года  увеличилась.  Пункт 3  ДЗ - показатель снижения/роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика  задолженности) рассчитывается по следующей формуле:  ДЗ=(Осз- 3нг)/3нг\*100, где  Осз - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Знг - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 января отчетного года.  Пункт 4  Коэф -понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:  1.В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  - 30% и более - коэф.= 1;  - менее 30% - коэф = 0,4.  2.В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  - 10% и более - коэф = 0,7;  - менее 10% - коэф = 0,3.  Периодичность представления – ежемесячно |
| 2 | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | % | Система ГАС «Управление» | Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате  за муниципальное имущество» (далее - ЭФ) является максимальное снижение задолженности по  арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности.  Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:  ЭФ = СЗ ± ДЗ \* Коэф, где  (п.1) (п.2) (п.З) (п.4)  Пункт 1  СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:  СЗ=(Пмз+Бсз)/Осз\*ЮО, где  Осз - общая сумма задолженности по арендной плате за имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Пмз - сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.  Бмз - общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по  состоянию на 01 число отчетного месяца.  При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды имущества (за исключением земельного участка), сумма долга по такому договору учитывается один раз.  Пункт 2  СЗ + ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.  СЗ - ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.  Пункт 3  ДЗ - показатель снижения/роста задолженности по арендной плате за имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:  ДЗ=(Осз- 3нг)/3нг\*100, где  Осз - общая сумма задолженности по арендной плате за имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Знг - общая сумма задолженности по арендной плате за имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 января отчетного года.  Пункт 4  Коэф -понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:  1.В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  - 30% и более - коэф.= 1;  - менее 30% - коэф = 0,4.  2.В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  - 10% и более - коэф = 0,7;  - менее 10% - коэф = 0,3.  Периодичность представления – ежемесячно |
| 3 | Поступления средств  в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | % | Система ГАС «Управление», утвержденный бюджет Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово | Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  Сап = ФП (п.2)/БП (п.1.)\*100, где  Сап - показатель «Поступления средств в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».  Пункт 1  БП - бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:  БП = БПар + БПпр, где  БПар - доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  БПпр - доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  Пункт 2  ФП - Фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:  ФП = ФПар + ФПпр, где  ФПар - фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  ФПпр - фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Периодичность представления – ежемесячно |
| 4 | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества | % | Система ГАС «Управление», утвержденный бюджет Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово | Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  Сап = ФП (п.2) / БП (п.1) \*100, где  Сап - показатель «Поступления средств в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества».  Пункт 1  БП - бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:  БП = БПар +- БПпр, где  БПар - доход, получаемый от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  БПпр - доход, получаемый от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.  Пункт 2  ФП - Фактические поступления от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:  ФП = ФПар + ФПпр, где  ФПар - фактические поступления, получаемые от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  ФПпр - фактические поступления, получаемые от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.  Периодичность представления – ежемесячно |
| 5 | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | Система ГАС «Управление» | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  МС = Кпр/Кс \* 100, где  МС - показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям», (%).  Кпр - количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.  Периодичность представления – ежемесячно |
| 6 | Проверка использования земель | % | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД (единая государственная информационная система организации контрольно-надзорной деятельности) | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.  Основной целью показателя является 100 % выполнение плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;  - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;  - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;  - наложенным штрафам.  Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  Пз=СХ\*0,6+ИК\*0,4, где  Пз - показатель «проверка использования земель», %.  СХ - процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.  ИК - процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  0,6 и 0,4 - веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:  СХ=(СХосм(факт)/СХосм(план)\*0,3+СХпр(факт)/СХпр(план)\*0,5+В (факт)/В(план)\*0,1)\*100%+Ш, где  СХосм - количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.  СХпр - количество участков сельхозназначения для проверок.  В - вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.  Ш - наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  0,1, 0,3 и 0,5 - веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:  ИК=(ИКосм(факт)/ИКосм(план)\*0,3+ИКпр(факт)/ИКпр(план) \*0,6)\*100%+Ш, где  ИКосм - количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.с  ИКпр - количество участков иных категорий для проверок.  Ш - наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  0,3 и 0,6 - веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.  Периодичность представления – ежедневно (ежемесячно) |
| 7 | Исключение незаконных решений по земле | Шт. | ЕИСОУ (единая информационная система оказания услуг) | Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2019 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью осуществления оценки качества работы органов местного самоуправления во исполнение закона Московской области от 26 декабря 2018 года №242/2018-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступившего в силу 1 января 2019 года.  Основной целью показателя является достижение 0 незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент)..  Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:  0,2 в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  0,5 в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения (ошибки, помарки и.т.п. при подготовке решения);  1 в случае незаконно принятого решения, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:  И=∑ Ин+0,5\*∑ Ио + 0,2\*∑ Ипр  где:  И – доля инцидентов;  Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;  Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Плановое значение показателя – 0.  Единица измерения – количество.  Статистические источники – данные ЕИСОУ.  Периодичность представления – ежеквартально |
| 8 | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений,оказанных ОМСУ | % | ЕИСОУ (единая информационная система оказания услуг) | Показатель отражает эффективность работы по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.  Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.  При значении показателя 100 % - коэффициент 1,  при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5,  при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.  Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.  Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле:  П = КЗп / ОКз \* 100, где  П - доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  КЗп - количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  ОКЗ - общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.  Периодичность представления – ежеквартально |
| 9 | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | % | Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные | Показатель отражает работу, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого  имущества (индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек).  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  Д = Кп/(Кв-Ку)\*100, где  Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных  земельных участков с объектами без прав, %.  Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим  итогом с начала 2019 года.  Единица изменения: пгг.  Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет,  размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте на основании данных, полученных из  Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии. Период: ежемесячно нарастающим итогом.  Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по  состоянию на начало текущего календарного года.  Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года.  Период: постоянно.  Ку - количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по следующим причинам:  - выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными;  - на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления;  - на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство;  - выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства.  Сведения об удаленных земельных участках размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Актуального реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого  имущества.  Периодичность представления – ежеквартально |
| 10 | Прирост земельного налога | % | Статистические источники/иные источники – ГАСУ Московской области/утвержденный бюджет Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет городского округа Домодедово.  Оценка указанного показателя осуществляется по следующей методике:  Пзн = Фп / Гп \* 100, где  Пзн - показатель «% собираемости земельного налога»;  Гп - годовое плановое значение показателя, установленное по земельному налогу. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 103% от земельного налога, начисленного в предыдущем году и поступившего в бюджет городского округа Домодедово;  Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет городского округа Домодедово по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Периодичность представления - ежеквартально |
| 11 | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих Администрации | % | Реестр прошедших обучение муниципальных служащих за отчетный период. | где:  n - Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих Администрации;  R – количество сотрудников, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;  K – общее количество муниципальных служащих в Администрации |
| 12 | Обеспечение ежегодного прироста налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Домодедово в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году | % | Отчеты об исполнении бюджета городского округа Домодедово за отчетный финансовый год и финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году. | П2   = ННпдо / Дпдо  x 100%  -  ННпдп / Дпдп  x 100%  где:    ННпдо  - поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;  Дпдо  - объем собственных доходов бюджета городского округа в отчетном финансовом году;  ННпдп -поступления налоговых и неналоговых доходов в году, предшествующему отчетному;  Дпдп - объем собственных доходов бюджета в году, предшествующему отчетному;   Периодичность предоставления – 1 раз в год |
| 13 | Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Домодедово к объему расходов бюджета городского округа Домодедово (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), на уровне, не превышающем 5 % | % | Отчет об исполнении бюджета городского округа Домодедово за отчетный финансовый год. | , где:  ОГД - объем расходов бюджета городского округа Домодедово на обслуживание муниципального долга городского округа Домодедово в отчетном финансовом году;  РБМО - объем расходов бюджета городского округа Домодедово в отчетном финансовом году;  РСФБ - объем расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году.  Значение базового показателя - менее 5.  Периодичность предоставления – 1 раз в год |
| 14 | Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области | коэффициент | Данные налоговой отчетности с ИФНС | СЗ – коэффициент снижения налоговой задолженности на первое число отчетного месяца  ЗН – задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число отчетного месяца  ЗНП – приостановленная к взысканию задолженность на первое число отчетного месяца  ЗН1 - задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое января отчетного года  ЗНП1 - приостановленная к взысканию задолженность на первое января отчетного года  Периодичность предоставления – 1 раз в год |
| 15 | Обеспечение отсутствия кредиторской задолженности | Да/нет | Отчет об исполнении бюджета городского округа Домодедово за отчетный финансовый год. | ПК3 = «да», если ПКЗ = 0  ПК3 = «нет», если ПКЗ > 0  где:  ПКЗ -  простроченная кредиторская задолженности  Периодичность предоставления – 1 раз в год. |
| 16 | Обеспечение отношения дефицита бюджета городского округа Домодедово к общему годовому объему доходов бюджета городского округа Домодедово без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году не превышающим 10% к 2024 году | % | Отчет об исполнении бюджета городского округа Домодедово за отчетный финансовый год. | П4 = (ДФ – А) / (Д – БП) \*100  где:  ДФ – дефицит бюджета городского округа в отчетном финансовом году;  А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа, и снижение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденного муниципальным Решением Совета депутатов городского округа о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета городского округа в отчетном финансовом году;  Д – утвержденный общий годовой объем доходов городского округа в отчетном финансовом году;  БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений бюджета городского округа в отчетном финансовом году.  Периодичность предоставления – 1 раз в год. |

**6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы**

Взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области, утвержденным постановлением администрации от 19.12.2017 № 4306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области».

**7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы.**

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Домодедово от 19.12.2017 № 4306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области».

1. **Адресный перечень объектов капитального ремонта муниципальной Программы.**

Адресный перечень объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта муниципальной собственности городского округа Домодедово приведен в приложении № 5 к муниципальной Программе.