УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации городского

округа Домодедово Московской области

от « 10 » 12.2019 г. № 2563

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**культуры городского округа Домодедово**

**«Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки»**

**( новая редакция )**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки» в дальнейшем именуемое «Учреждение», созданное в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Администрации городского округа Домодедово от 13.01.2010 № 28 «О создании муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки». Постановлением Администрации городского округа Домодедово от 30.12.2010 № 4344 «Об утверждении устава муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки» в новой редакции» в устав Учреждения внесены изменения.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки».

Сокращенное наименование: МАУК «ГПК и О «Ёлочки».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием «Городской округ Домодедово» Московской области.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Домодедово» Московской области.

Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, является Администрация городского округа Домодедово Московской области (далее – Администрация городского округа Домодедово), которая может передавать отдельные функции и полномочия учредителя Учреждения Комитету по культуре, делам молодежи и спорту Администрации городского округа Домодедово Московской области (далее – Комитет по культуре, делам молодежи и спорту) в соответствии с Положением о Комитете по культуре, делам молодежи и спорту и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение создано на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.6. Учреждение от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального Казначейства, финансовом органе городского округа Домодедово Московской области.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением закрепленных за ним недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему из бюджета городского округа Домодедово средств на приобретение такого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

|  |
| --- |
| 1.10. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя. |

1.11. Местонахождение Учреждения: 142004, Российская Федерация, Московская область, город Домодедово, мкр. Центральный, Каширское шоссе, дом 107.

Почтовый адрес: 142004, Российская Федерация, Московская область, город Домодедово, мкр. Центральный, Каширское шоссе, дом 107.

1.12. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства.

1.13. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.14. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией России, Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Трудовым кодексом России, Бюджетным кодексом России, основами законодательства о культуре, другими федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами России, законами и иными нормативными и правовыми актами Московской области, муниципальными нормативными актами городского округа Домодедово, настоящим Уставом.

**2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является создание условий для активного, содержательного отдыха и организации досуга жителей городского округа Домодедово.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются организация массового отдыха жителей городского округа Домодедово, развитие художественного и технического творчества, предоставление культурных благ, создание, сохранение и распространение культурных ценностей.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности:

* зрелищно-развлекательную деятельность, включая организацию выставок, ярмарок, кружков по интересам; организацию работы аттракционов для всех групп населения;
* содействие в развитии парковой индустрии, как многопрофильного творческо-производственного центра отдыха и развлечений в условиях природной среды;
* приготовление пищи и/или продажу пищи, готовой к непосредственному употреблению на месте, с мест стационарной и нестационарной торговли, в том числе через торговые автоматы.

2.5. Комитет по культуре, делам молодежи и спорту формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Финансовое обеспечение основной деятельности Учреждения, выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Домодедово Московской области.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

2.10. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, Учреждение вправе осуществлять только после получения соответствующих лицензий в установленном порядке.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

**3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

3.1. К компетенции Администрации городского округа Домодедово в области управления Учреждением относятся:

3.1.1. Утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

3.1.2. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.1.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

3.1.4. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

3.1.5. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

3.1.6. Решение иных предусмотренных законодательством и муниципальными правовыми актами вопросов, не отнесенных к компетенции Комитета по культуре, делам молодежи и спорту;

3.2. К компетенции Комитета по культуре, делам молодежи и спорту в области управления Учреждением относятся:

3.2.1. Формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с видами его деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

3.2.2. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

3.2.3. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

3.2.4. Утверждение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

3.2.5. Назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий.

3.2.6. Созывает первое после создания заседание наблюдательного совета подведомственного муниципального автономного учреждения, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета.

3.2.7. Определение средств массовой информации, в которых Учреждение должно ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

3.2.8. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя учреждения о совершении сделок с закрепленным недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом или приобретенным автономным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества, а также о внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам, в качестве их учредителя или участника по согласованию с Комитетом по управлению имуществом администрации городского округа Домодедово.

3.2.9. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения.

3.2.10. Утверждение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

3.2.11. Осуществление иных функций и полномочий, определенных Положением о Комитете по культуре, делам молодежи и спорту, муниципальными правовыми актами.

3.3. Порядок осуществления функций и полномочий Учредителя определяется Администрацией городского округа Домодедово Московской области.

3.4. Комитет по культуре, делам молодежи и спорту является главным распорядителем средств бюджета городского округа Домодедово Московской области, предусмотренных на финансовое обеспечение основной деятельности Учреждения, выполнения муниципального задания Учреждением.

**4. ОРГАНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения (директор).

**5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

5.2.1. Представители Администрации городского округа Домодедово Московской области - 1 человек.

5.2.2. Представители Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области - 1 человек.

5.2.3. Представители работников Учреждения - 2 человека (избираются на общем собрании трудового коллектива Учреждения, решение принимается большинством голосов от списочного состава участников собрания и оформляется Протоколом).

5.2.4. Представители общественности - 2 человека.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть руководитель Учреждения и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

5.7.1. По просьбе члена Наблюдательного совета.

5.7.2. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев.

5.7.3. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению указанного государственного или органа местного самоуправления.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10.Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

5.15.Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.16. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Администрации городского округа Домодедово Московской области, Комитета по культуре, делам молодежи и спорту, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения .

5.17. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.18. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.19. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членов Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.20. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается Наблюдательным советом при определении наличия кворума и результатов голосования.

Указанный порядок не может применяться при рассмотрении Наблюдательным советом предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, а также о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.21. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.22. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созываются в пятидневный срок с момента создания Учреждения, по требованию Комитета по культуре, делам молодежи и спорту.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.22.1.По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.23. К Компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

5.23.1. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения.

5.23.2. Предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

5.23.3. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

5.23.4. предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5.23.5. предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

5.23.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.23.7. по представлению руководителя Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

5.23.8. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

5.23.9. предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок.

5.23.10. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.23.11. предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

5.23.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.24. По вопросам, указанным в пунктах 5.23.1 -5.23.4, 5.23.7 и 5.23.8 настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации.

5.25. По вопросу, указанному в пункте 5.23.6. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 5.23.5 и 5.23.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

5.26. По вопросам, указанным в пунктах 5.23.9, 5.23.10, 5.23.12 настоящего Устава Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.27. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 5.23.1- 5.23.8,5.23.11 настоящего Устава даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.28. Решения по вопросам, указанным в пунктах 5.23.9, 5.23.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

5.29. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.30. Решение по вопросу, указанному в пункте 5.23.10 принимается Наблюдательным советом в порядке, установленным частями 1 и 2 статьи 17 Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

**6. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Руководителем Учреждения является директор.

6.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.3. Руководитель назначается и освобождается от должности Комитетом по культуре, делам молодежи и спорту. Комитет по культуре, делам молодежи и спорту заключает с Руководителем Учреждения трудовой договор без ограничения срока.

6.4. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Администрации городского округа Домодедово Московской области, Комитету по культуре, делам молодежи и спорту, и Наблюдательному совету Учреждения.

6.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, в том числе трудовые договоры с работниками учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.6. Заместители руководителя, главный бухгалтер назначаются Руководителем Учреждения по согласованию с Комитетом по культуре, делам молодежи и спорту.

6.7. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается Руководителем Учреждения.

6.8. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

**7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

7.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Домодедово» Московской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области (далее – Комитет по управлению имуществом).

7.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Комитетом по управлению имуществом на основании постановления Администрации городского округа Домодедово.

В постановлении Администрации городского округа Домодедово о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления должно содержаться положение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества.

7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования Администрацией городского округа Домодедово.

7.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета городского округа Домодедово Московской области на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.5. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

7.6. Учреждение не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение этого имущества, без согласия Администрации городского округа Домодедово, оформленного в виде постановления, и согласования с Комитетом по управлению имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

7.7. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Администрации городского округа Домодедово, оформленного в виде постановления, и согласования с Комитетом по управлению имуществом (за исключением внесения и передачи денежных средств).

7.8. Крупная сделка – сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

7.9. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

7.10. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

7.12. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

7.13. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки.

В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

7.14. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

7.14.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

7.14.2. Поступления из бюджета городского округа Домодедово Московской области в виде субсидий.

7.14.3. Средства от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

7.14.4. Добровольные пожертвования.

7.14.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.15. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

7.16. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на выделенные ему средства, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.17. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему бюджетных средств на приобретение этого имущества, может быть изъято на основании постановления Администрации городского округа Домодедово по согласованию с Комитетом по управлению имуществом.

7.18. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.19. Учреждение ежегодно представляет Комитету по культуре, делам молодежи и спорту расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.20. В случае сдачи в аренду с согласия Администрации городского округа Домодедово, оформленного в виде постановления, и согласия Комитета по управлению имуществом недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества главным распорядителем средств бюджета Учреждения не осуществляется.

**8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;

- присоединения к автономному учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Учреждения на два или несколько автономных учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного или нескольких автономных учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения других автономных учреждений, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего автономного учреждения.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого автономного учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

8.5. Учреждение может быть создано по решению Учредителя путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом Администрацией городского округа Домодедово. При изменении типа Учреждения в Устав вносятся соответствующие изменения.

8.6. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа Домодедово.

8.7. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, законом о некоммерческих организациях и другими федеральными законами.

8.8. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

8.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в Комитет по управлению имуществом.