«Утверждаю»

Директор Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Костюк Ю. А. /

«18» мая 2017 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС**

на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)

г. Домодедово

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

[ЧАСТЬ I конкурс - 8 -](#_Toc483170870)

[Раздел I.1 Термины, используемые в конкурсной документации - 8 -](#_Toc483170871)

[РАЗДЕЛ I.2 Общие условия проведения конкурса - 9 -](#_Toc483170872)

[**2.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** - 9 -](#_Toc483170873)

[**2.2 КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ** - 12 -](#_Toc483170874)

[**2.3 ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В конкурсе** - 14 -](#_Toc483170875)

[**2.4 ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ** - 15 -](#_Toc483170876)

[**2.5 Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе** - 18 -](#_Toc483170877)

[**2.6 Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе** - 19 -](#_Toc483170878)

[**2.7 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе** - 20 -](#_Toc483170879)

[**2.8 Заключение договора по результатам конкурса** - 23 -](#_Toc483170880)

[**2.9 Разрешение споров и разногласий сторон** - 25 -](#_Toc483170881)

[Раздел I.3 Информационная карта конкурса - 26 -](#_Toc483170882)

[РАЗДЕЛ I.4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ - 38 -](#_Toc483170883)

[ЧАСТЬ II ПРОЕКТ договора - 40 -](#_Toc483170884)

[ЧАСТЬ III. Технические характеристики .](#_Toc483170885)129

[Приложение 1 Документы, подтверждающие согласие собственника имущества на предоставление соответствующих прав по договору, право на заключение которого является предметом торгов](#_Toc483170886) 132

[Приложение 2 СХЕМА НАХОЖДЕНИЯ НЕКАПИТАЛЬНЫХ СТРОЕНИЙ И СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПАРКА КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ»](#_Toc483170887) 133

[Приложение 3 Эскизный проект внешнего вида архитектурно-художественного решения**и требования к** НТО для размещения на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» ..](#_Toc483170888)136

**Приглашение к участию в открытом конкурсе**

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») (далее – организатор конкурса) приглашает к участию в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»).

Место расположения, описание лотов конкурса с указанием их номеров, типов нестационарных торговых объектов, специализации нестационарных торговых объектов, внешних габаритных размеров

1. ЛОТ № 1: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

2. ЛОТ № 2: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, механический аппарат (вендинговый аппарат), целевое назначение: организация пункта общественного питания, первый объект продажа кондитерских изделий и безалкогольных прохладительных напитков, второй объект продажа кофе и чая (Внешние габаритные размеры первого объекта: высота не более 2120 мм, ширина не более 1095 мм, глубина не более 1115 мм; Внешние габаритные размеры второго объекта: Высота не более 2120 мм, ширина не более 1000 мм, глубина не более 770 мм)

3. ЛОТ № 3: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

4. ЛОТ № 4: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (павильон общественного питания), целевое назначение: организация пункта общественного питания (Внешние габаритные размеры объекта (высота у купола 5600 мм, внутренний диаметр на уровне земли 7960 мм, площадь поверхности застройки 50 кв. м)

5. ЛОТ № 5: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (деревянный киоск), целевое назначение: продажа сувенирной продукции (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 505 см, ширина: 300 см., высота: 350 см., количество окон: 3 шт., количество дверей: 1 шт., размеры окон: ширина 250 см., высота 115 см; ширина 140 см., высота 130 см., ширина 140 см., высота 130 см. размер двери: высота 185 см., ширина 70 см.)

6. ЛОТ № 6: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

1. Начальная (минимальная) цена договора:

1. ЛОТ № 1: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

2. ЛОТ № 2: - 398 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

3. ЛОТ № 3: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

4. ЛОТ № 4: - 25 000 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

5. ЛОТ № 5: - 6 060 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

6. ЛОТ № 6: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС

Проводимый конкурс является открытым по составу участников и форме подачи предложений. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. В настоящем конкурсе могут принять участие любые лица, удовлетворяющие требованиям настоящей конкурсной документации. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - Заявитель).

Участниками конкурса могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения конкурса в отношении имущества, предусмотренного Законом N 209-ФЗ.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект настоящей конкурсной документации в электронном виде бесплатно на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов), на официальном сайте Городского округа Домодедово: [www.domod.ru](http://www.domod.ru), сайте: [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru/).

Комплект документации может быть получен на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. В течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления экземпляр конкурсной документации предоставляется такому лицу на бумажном носителе либо в форме электронного документа в порядке, указанном в извещении о проведении настоящего конкурса. Плата за конкурсную документацию не взимается.

Документы могут быть также направлены заинтересованным лицам по почте, после поступления соответствующего заявления.

На официальном сайте, указанном выше, будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей документации, а также все изменения, в случае возникновения таковых.

Все изменения конкурсной документации будут направляться заказными письмами или в форме электронных документов всем Заявителям, которым была предоставлена документация.

Участники конкурса, получившие комплект документации на официальном сайте и не направившие заявления на получение конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений конкурсной документации. Организатор конкурса не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими Участниками разъяснений, изменений к конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе с учетом положений пункта 62 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества.

Заявители, организатор конкурса, единая комиссия, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с пунктами 61-69 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса или специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса или специализированная организация выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Единой комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

Единой комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса или специализированной организации до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 18 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 24-26 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя.

Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

По всем вопросам обращаться:

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)

Место нахождения организатора конкурса: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107

Почтовый адрес: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107

Номера контактных телефонов: +7(926)337-97-20; +7 (917) 563-15-15;

+7 (903) 197-01-01

Адрес электронной почты: elkipark@yandex.ru

Время работы с 9:00 до 18:00 (в рабочие дни с понедельника по четверг, по московскому времени); с 9:00 до 17:00 (в пятницу и предпраздничные дни, по московскому времени).

Контактные лица организатора конкурса: Андрей Швецов, Екатерина Богданова; Юлия Костюк.

# ЧАСТЬ I конкурс

## Раздел I.1 Термины, используемые в конкурсной документации

**Организатор конкурса** – Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»).

**Договор -** договор, предусматривающий предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта для осуществления торговой деятельности, согласно которого уполномоченный собственником обладатель права оперативного управления, обладающий правами в отношении муниципального имущества передает права на размещение указанного объекта по договору победителю конкурса либо участнику конкурса, с которым заключается такой договор.

**Официальный сайт -** сайт в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт), официальный сайт Городского округа Домодедово: www.domod.ru, сайт: www.torgi.mosreg.ru.

**Участник конкурса** - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Заявитель** - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - заявитель).

**Конкурсная документация –** документация, разработанная и утвержденная организатором конкурса, содержит: условия конкурса, порядок и условия заключения договора.

**Задаток** - денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения.

**Заявка на участие в конкурсе (далее – Заявка) –** подтверждение согласия заявителя участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса, поданная в срок и по форме, которые установлены, конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со [статьей 438](garantF1://10064072.438) Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Единая комиссия –** конкурсная комиссия, созданная организатором конкурса, для проведения процедур конкурса. Единой комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе рассмотрение заявок на участие в конкурсе и оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

**Победитель конкурса** - участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

## РАЗДЕЛ I.2 Общие условия проведения конкурса

### **2.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### 2.1.1 Законодательное регулирование

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", и иными нормативными правовыми актами, предусматривающими размещение объектов нестационарной торговли.

#### 2.1.2 Организатор конкурса

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») (далее – организатор конкурса), проводит открытый конкурс, предмет и условия которого указаны в Информационной карте конкурса, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

#### 2.1.3 Место расположения, описание предмета конкурса

Организатор конкурса извещает всех заинтересованных лиц о проведении конкурса и возможности подать заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), информация о котором содержится в Информационной карте конкурса, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в конкурсной документации, в том числе в проекте контракта [(Часть II настоящей документации).](file://C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Documents%20and%20Settings\Custom4\Оригиналы%20конкурсной%20документации\Текущие%20аукционы%202011\36%20Ремонт%20протезов%20нижних%20конечностей\P:\CUSTOM\Оригиналы%20конкурсной%20документации\Текущие%20аукционы%202011\22%20ремонт%20Протезов%20ниж.конечностей%202кв.2011г\Kon%20(1)%20АД%20ремонт%20протезы%20нижних%20конечностей%202кв%202011г.doc#_Часть_II_Проект%23_Часть_II_Проект)

Место расположения, описание и условия конкурса указаны в Информационной карте конкурса.

#### 2.1.4 Начальная (минимальная) цена договора

Начальная (минимальная) цена договора указана в Информационной карте конкурса. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

#### 2.1.5 Форма, сроки и порядок оплаты

Форма, сроки и порядок оплаты определяются в проекте договора, приведенном в конкурсной документации и указаны в Информационной карте конкурса.

#### 2.1.6. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

Цена договора, предусматривающего предоставление права, в соответствии с проектом договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации, не может быть изменена (в сторону уменьшения) по соглашению сторон.

#### 2.1.7 Требования к участникам конкурса

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:

1) отсутствие в отношении участника конкурса - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, единая комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в настоящей документации у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе. При этом организатор конкурса, единая комиссия не вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

Организатором конкурса может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором конкурса. В случае если организатором конкурса установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников конкурса и указывается в извещении о проведении конкурса.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте конкурса.

#### 2.1.8 Условия допуска к участию в конкурсе

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - заявитель).

Заявитель не допускается единой комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных настоящей документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в п. [2.1.7](#sub_1018) настоящей документации;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в конкурсе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным [частями 3](garantF1://12054854.1403) и [5 статьи 14](garantF1://12054854.1405) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения конкурса, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12054854.15) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения

арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в п. 2.1.8 настоящей документации, не допускается.

#### 2.1.9 Отстранение от участия в конкурсе

Единая комиссия обязана отстранить заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в следующих случаях:

в случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном

[Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

В случае если указанные в пункте 2.1.9 факты будут установлены после заключения договора, организатор конкурса может обратиться в суд с иском о расторжении договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

#### 2.1.10 Правовое регулирование

Проведение конкурса регулируется положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с предоставлением права на размещение нестационарного торгового объекта для осуществления торговой деятельности, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, предусматривающие предоставление указанных прав.

### **2.2 КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

#### 2.2.1 Содержание конкурсной документации

1. Конкурсная документация включает перечисленные ниже документы, а также изменения, вносимые в документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.2.3 настоящего Раздела.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Часть I | 1. Конкурс |
| 1. Раздел I.1. | 1. Термины, используемые в конкурсной документации |
| 1. Раздел I.2. | 1. Общие условия проведения конкурса |
| 1. Раздел I.3. 2. Раздел I.4. | 1. Информационная карта конкурса 2. Образцы форм документов, предоставляемых для участия в конкурсе |
| 1. Часть II | 1. Проект договора |
| 1. Часть III | 1. Технические характеристики |

1. В случае проведения открытого конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение документации об открытом конкурсе на официальном сайте в срок, предусмотренный Извещением о проведении конкурса одновременно с его размещением на официальном сайте.
2. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

#### 2.2.2 Разъяснение положений конкурсной документации

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

#### 2.2.3 Внесение изменений в конкурсную документацию

Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

#### 2.2.4 Отказ от проведения конкурса

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

#### 2.2.5 Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного государственного или муниципального контракта

1. Применение официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенных договоров настоящей документацией не предусмотрено.

#### 2.2.6 Определение начальной (минимальной) цены договора (цены лота)

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), определяется в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области от 10.04.2017 года № 1-4/786.

### **2.3 ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В конкурсе**

#### 2.3.1 Заявка на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### 2.3.2 Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между организатором конкурса и заявителем, включая все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке.

#### 2.3.3 Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе

1. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности или обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс проведения конкурса.

#### 2.3.4 Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

1. 2. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о заявителе является риском заявителя, подавшего такую заявку, и является основанием для недопуска заявителя к участию в конкурсе.
2. 3. При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем в составе заявки на участие в конкурсе, такой заявитель может быть отстранен единой комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

#### 2.3.5 Количество заявок на участие в конкурсе

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

#### 2.3.6 Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с победителем конкурса

Для формирования цены и расчетов с победителем конкурса используется валюта Российской Федерации, предусмотренная статьей 140 Гражданского кодекса Российской Федерации.

### **2.4 ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

#### 2.4.1 Срок и порядок подачи заявок на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса или специализированная организация обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе с учетом положений пункта 62 Правил.

Заявители, организатор конкурса, единая комиссия, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=36C164D69795DA954C10525918277F50AEBDB5FE1432091F51475E0F8077675C92EBF8733F99FEBDoAl6Q) 2.5 настоящей документации.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса или специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса или специализированная организация выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

#### 2.4.2 Изменение заявок на участие в конкурсе

Заявитель вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

В этом случае заявитель не утрачивает право на внесенные в качестве задатка денежные средства. Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок.

Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе изменяются в следующем порядке:

Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа и должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего Раздела. На соответствующем конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в порядке, установленном в пункте 2.4.1 настоящего Раздела.

После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

Заявители, организатор конкурса, единая комиссия, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в конвертах с изменениями заявок на участие в открытом конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе и изменениями заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и изменений заявок до момента их вскрытия в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=36C164D69795DA954C10525918277F50AEBDB5FE1432091F51475E0F8077675C92EBF8733F99FEBDoAl6Q) 2.5 настоящей документации.

Конверты с изменениями заявок вскрываются единой комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.

В случае, если конверт с изменениями заявок не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такие конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе не принимаются Заказчиком и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

После начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе не допускается изменение заявок на участие в конкурсе.

#### 2.4.3 Отзыв заявок на участие в конкурсе

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке.

Заявитель подает в письменном виде заявление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью (при ее наличии) и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом заявителем.

До момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, заявления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

Отзывы заявок на участие в конкурсе регистрируются в порядке, установленном в пункте 2.4.1 настоящего Раздела.

После получения и регистрации отзыва заявки на участие в конкурсе организатор конкурса, сравнивает регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в заявлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе и в случае, если они совпадают, возвращает заявку заявителю.

Заявки на участие в конкурсе, отозванные до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

После начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

### **2.5 Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе**

1. Единой комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.
2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, единая комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
3. Единой комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса или специализированной организации до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.
4. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.
6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.
7. Единая комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

### **2.6 Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным [пунктом](#sub_1018) 2.1.7 настоящей документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным [пунктами](#sub_1024) 2.1.8 – 2.1.9 настоящей документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых единой комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом организатор конкурса, в случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с [пунктом 2.3.4](#sub_1052) настоящей документации, единая комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

Организатор конкурса, единая комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 2.1.7 настоящей документации у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе. При этом организатор конкурса, единая комиссия не вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

### **2.7 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

1. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

2. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены договора могут быть:

1) сроки реконструкции (этапы реконструкции) объекта договора, если такая реконструкция предусмотрена в конкурсной документации, в том числе период с даты подписания договора до даты ввода объекта договора в эксплуатацию с характеристиками, соответствующими установленным договором технико-экономическим показателям;

2) технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора;

3) объем производства товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору;

4) период с даты подписания договора до дня, когда производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором;

5) цены на товары (работы, услуги), производимые (выполняемые, оказываемые) с использованием имущества, права на которое передаются по договору;

6) качественная характеристика архитектурного, функционально- технологического, конструктивного или инженерно-технического решения для обеспечения реконструкции объекта договора и квалификация участника конкурса. Указанный критерий может быть использован только в случае если условием договора предусмотрено обязательство участника конкурса по подготовке проектной документации на реконструкцию объекта договора либо обязательство участника конкурса по созданию в рамках исполнения договора имущества, предназначенного для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору;

3. Для каждого применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе критерия конкурса в конкурсной документации устанавливаются следующие параметры:

1) начальное условие в виде числа (далее - начальное значение критерия конкурса) - за исключением критериев, предусмотренных подпунктом 6 п. 2 пункта 2.7 настоящей документации;

2) уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе - за исключением критериев, предусмотренных подпунктом 6 п. 2.7 настоящей документации;

3) коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.

Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных пунктом 2 п. 2.7 настоящей документации, критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

4. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным пунктом 2 п. 2.7 настоящей документации осуществляется в следующем порядке:

1) в случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

2) в случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

3) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями подпунктов 1 и 2 настоящего пункта, суммируются и определяется итоговая величина.

5. Оценка заявок на участие в конкурсе в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными подпунктом 6 пункта 2 п. 2.7 настоящей документации, осуществляется в следующем порядке:

1) предложению, содержащемуся в заявке на участие в конкурсе, присваиваются баллы - от одного до пяти баллов;

2) величина, рассчитываемая в соответствии с такими критериями в отношении предложения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе, предусматривающего квалификацию участника конкурса или архитектурное, функционально-технологическое, конструктивное и инженерно-техническое решения для обеспечения создания имущества, предназначенного для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, и (или) реконструкции объекта договора, или качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими аналогами (конкурентами), или качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого предпринимательства, определяется путем умножения коэффициента значимости такого критерия на отношение количества баллов, присвоенных данному предложению, к пяти баллам.

6. При применении указанных в пункте 2 п. 2.7 настоящей документации критериев конкурса содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются единой комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном подпунктом 3 п. 4 пункта 2.7 настоящей документации, и величины, определенной в порядке, предусмотренном п. 5 пункта 2.7 настоящей документации.

7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

9. Единая комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса или специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в порядке, предусмотренном пунктом 9 п. 2.7 Правил.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

### **2.8 Заключение договора по результатам конкурса**

1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 6 п. 2.8 настоящей документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.3.4 настоящей документации.

3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, единой комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 2 п. 2.8 настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

4. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

5. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 9 пункта 2.7 или п. 6 пункта 2.8 настоящей документации, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 3 п. 2.8 настоящей документации. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

7. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

8. В случае если организатором конкурса было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору конкурса в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении о проведении конкурса. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в частях "в" и "д" подпункта 1 пункта 2.3.4 настоящей документации и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником конкурса самостоятельно.

9. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

### **2.9 Разрешение споров и разногласий сторон**

Любой участник конкурса имеет право обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) организатора конкурса, уполномоченного федерального органа исполнительной власти по ведению официального сайта или единой комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурса, заявителя.

1. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, [административную](garantf1://12025267.729), уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Раздел I.3 Информационная карта конкурса

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Наименование организатора конкурса, контактная информация** |
|  | Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)  Место нахождения организатора конкурса: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107  Почтовый адрес: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107  Номера контактных телефонов: +7(926)337-97-20; +7 (917) 563-15-15; +7 (903) 197-01-01  Адрес электронной почты: elkipark@yandex.ru  Время работы с 9:00 до 18:00 (в рабочие дни с понедельника по четверг, по московскому времени); с 9:00 до 17:00 (в пятницу и предпраздничные дни, по московскому времени).  Контактные лица организатора конкурса: Андрей Швецов, Екатерина Богданова; Юлия Костюк. |
| 2 | **Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по Договору** |
|  | Муниципальное автономное учреждение культуры предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Объект), для осуществления деятельности согласно целевого назначения, специализации объекта по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») (место расположения Объекта) на срок согласно заключаемого договора.  1. ЛОТ № 1: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)  2. ЛОТ № 2: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, механический аппарат (вендинговый аппарат), целевое назначение: организация пункта общественного питания, первый объект продажа кондитерских изделий и безалкогольных прохладительных напитков, второй объект продажа кофе и чая (Внешние габаритные размеры первого объекта: высота не более 2120 мм, ширина не более 1095 мм, глубина не более 1115 мм; Внешние габаритные размеры второго объекта: Высота не более 2120 мм, ширина не более 1000 мм, глубина не более 770 мм)  3. ЛОТ № 3: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)  4. ЛОТ № 4: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (павильон общественного питания), целевое назначение: организация пункта общественного питания (Внешние габаритные размеры объекта (высота у купола 5600 мм, внутренний диаметр на уровне земли 7960 мм, площадь поверхности застройки 50 кв. м)  5. ЛОТ № 5: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (деревянный киоск), целевое назначение: продажа сувенирной продукции (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 505 см, ширина: 300 см., высота: 350 см., количество окон: 3 шт., количество дверей: 1 шт., размеры окон: ширина 250 см., высота 115 см; ширина 140 см., высота 130 см., ширина 140 см., высота 130 см. размер двери: высота 185 см., ширина 70 см.)  6. ЛОТ № 6: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.) |
| 3 | **Условия и сроки передачи муниципального имущества** |
|  | В соответствии с условиями, указанными в проекте Договора (часть II настоящей Конкурсной документации).  Срок передачи имущества: в течение 30 (Тридцать) дней, со дня подписания Договора. |
| 4 | **Место расположения муниципального имущества, права на которое передаются по Договору** |
|  | 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107 |
| 5 | **Начальная (минимальная) цена Договора** |
|  | 1. Начальная (минимальная) цена Договора:   1. ЛОТ № 1: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  2. ЛОТ № 2: - 398 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  3. ЛОТ № 3: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  4. ЛОТ № 4: - 25 000 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  5. ЛОТ № 5: - 6 060 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  6. ЛОТ № 6: - 1 500 рублей 00 копеек ежемесячно. Без НДС  Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.  Цена договора, предусматривающего предоставление права, в соответствии с проектом договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации, не может быть изменена (в сторону уменьшения) по соглашению сторон. |
| 6 | **Срок действия Договора** |
|  | 1. ЛОТ № 1: Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 01 ноября 2017 года.  2. ЛОТ № 2: Договор вступает в силу с даты его подписания. Договор заключен на срок 5 лет.  3. ЛОТ № 3: Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 01 ноября 2017 года.  4. ЛОТ № 4: Договор вступает в силу с даты его подписания. Договор заключен на срок 5 лет.  5. ЛОТ № 5: Договор вступает в силу с даты его подписания. Договор заключен на срок 5 лет.  6. ЛОТ № 6: Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 01 ноября 2017 года. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты по Договору** |
|  | Оплата производится в российских рублях. Все расчеты по договору производятся в безналичной форме.  Оплата производится в соответствии с условиями, указанными в проекте Договора (часть II настоящей Конкурсной документации)  Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.   1. В счет оплаты засчитывается сумма внесенного участником конкурса задатка в размере, указанном в п. 25 Информационной карты конкурса. |
| 8 | **Определение начальной (минимальной) цены Договора** |
|  | Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), определяется в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области от 10.04.2017 года № 1-4/786. |
| 9 | **Описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по Договору** |
|  | Муниципальное автономное учреждение культуры предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Объект), для осуществления деятельности согласно целевого назначения, специализации объекта по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») (место расположения Объекта) на срок согласно заключаемого договора.  В соответствии с приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать требованиям, предъявляемым к нестационарным торговым объектам и их внешнему виду в соответствии с Приказом от 18.05.2017 года № 69 (прилагается).  Нестационарные торговые объекты на территории муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «Городской парк культуры и отдыха «Ёлочки».  Ориентир зоны нахождения (местоположение): 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107  1. ЛОТ № 1: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)  2. ЛОТ № 2: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, механический аппарат (вендинговый аппарат), целевое назначение: организация пункта общественного питания, первый объект продажа кондитерских изделий и безалкогольных прохладительных напитков, второй объект продажа кофе и чая (Внешние габаритные размеры первого объекта: высота не более 2120 мм, ширина не более 1095 мм, глубина не более 1115 мм; Внешние габаритные размеры второго объекта: Высота не более 2120 мм, ширина не более 1000 мм, глубина не более 770 мм)  3. ЛОТ № 3: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)  4. ЛОТ № 4: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (павильон общественного питания), целевое назначение: организация пункта общественного питания (Внешние габаритные размеры объекта (высота у купола 5600 мм, внутренний диаметр на уровне земли 7960 мм, площадь поверхности застройки 50 кв. м)  5. ЛОТ № 5: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (деревянный киоск), целевое назначение: продажа сувенирной продукции (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 505 см, ширина: 300 см., высота: 350 см., количество окон: 3 шт., количество дверей: 1 шт., размеры окон: ширина 250 см., высота 115 см; ширина 140 см., высота 130 см., ширина 140 см., высота 130 см. размер двери: высота 185 см., ширина 70 см.)  6. ЛОТ № 6: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)  Характеристики нестационарных торговых объектов указаны в части III настоящей документации. |
| 10 | **Участники конкурса** |
|  | Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.  Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе.  Участниками конкурса могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения конкурса в отношении имущества, предусмотренного Законом N 209-ФЗ. |
| 11 | **Требования к участникам** **конкурса** |
|  | Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.  Заявитель не допускается единой комиссией к участию в конкурсе в случаях:  1) непредставления документов, определенных [пунктом](#sub_1052) 13 Раздела I.3 Информационной карты конкурса настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  2) несоответствия требованиям, указанным в абзаце 1 [пункта 1](#sub_1018)1 Раздела I.3 Информационной карты конкурса настоящей документации;  3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;  4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в такой заявке предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);  5) подачи заявки на участие в конкурсе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";  6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе. |
| 12 | **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе** |
|  | Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.  Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией в соответствии с указаниями пункта 2.3 "Подготовка заявки на участие в конкурсе" Раздела I.2 конкурсной документации "Общие условия проведения конкурса". Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.  Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи". |
| 13 | **Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе** |
|  | Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме 4.1., представленной в "Образцы форм и документов, представляемых для участия в конкурсе" настоящей документации, либо в иной (произвольной) форме по усмотрению заявителя, c соблюдением требований, установленных в Разделе I.2. «Общие условия проведения конкурса» и содержать следующее документы:  1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса;  д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);  е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;  ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  2) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;  3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;  4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).  *Любые другие документы по усмотрению Заявителя.* |
| 14 | **Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе** |
|  | Заявка на участие в конкурсе, поданная заявителем в письменной форме, оформляется следующим образом:  Все документы, представленные заявителем, должны быть скреплены печатью (в случае наличия) и подписаны уполномоченным лицом (для юридических лиц), подписаны физическим лицом собственноручно. Заявитель может поместить заявку в конверт. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса (наименование и номер лота), на участие в котором подается данная заявка: «на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») Лот № \_\_\_\_\_\_\_». Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица)**.**  Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).  Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе могут содержать опись входящих в ее состав документов, должны быть скреплены печатью заявителя (при наличии) (для юридических лиц) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.  При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. |
| 15 | **Срок подачи заявок на участие в конкурсе** |
|  | Заявки на участие в конкурсе принимаются со дня, следующего за днем размещения на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов извещения о проведении конкурса до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.  Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе с учетом положений п. 2.5 РАЗДЕЛА I.2 Общие условия проведения конкурса настоящей документации.  Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы с «26» мая 2017 года не позднее: 10 часов 00 минут (время московское) «26» июня 2017 года.  Организатор конкурса оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса в порядке, установленном Частью I Разделом I.2 "Общие условия проведения конкурса". |
| 16 | **Место подачи заявок на участие в конкурсе** |
|  | 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107 (досуговый центр, 2 этаж, кабинет 16), или в форме электронного документа по адресу: elkipark@yandex.ru |
| 17 | **Срок отзыва заявок на участие в конкурсе** |
|  | Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.  Заявки на участие в конкурсе могут быть отозваны не позднее: 10 часов 00 минут (время московское) «26» июня 2017 года.   1. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до момента вскрытия единой комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.   В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю. |
| 18 | **Даты начала и окончания предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации** |
|  | В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.  Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются с «26» мая 2017 года по «22» июня 2017 года. |
| 19 | **Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса** |
|  | Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе – «20» июня 2017 года. |
| 20 | **Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, дата рассмотрения и оценки таких заявок** |
|  | Заявки на участие в конкурсе будут вскрываться по адресу: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107 (досуговый центр, кабинет 16) 10 часов 00 минут (время московское) «26» июня 2017 года.  Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе «04» июля 2017 года |
| 21 | **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе** |
|  | Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.  Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации.  **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**   1. Цена договора   Значимость критерия оценки заявок на участие в конкурсе **–** 0,6   1. Период с даты подписания договора до дня, когда производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором   Значимость критерия оценки заявок на участие в конкурсе - 0,4  **Порядок оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе**  Оценка заявок производится в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67  Для каждого применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе критерия конкурса устанавливаются следующие параметры:  1) начальное условие в виде числа (далее - начальное значение критерия конкурса);  2) уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе;  3) коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.  Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.  Таблица № 1   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса**  **Значимость критерия**  **(от 0 до 1)** | **Параметры критерия** | | **Порядок оценки заявок участников конкурса** | | **начальное условие в виде числа (начальное значение критерия конкурса)** | **уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе** | | 1 | Цена договора | 0,6 | начальная (минимальная) цена договора (цена лота) | увеличение | Величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, формуле (ВЦi),  ВЦi=(Цi-Цmin/Цmax- Цmin)х0,6  где:  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  Цmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки; | | 2 | Период с даты подписания договора до дня начала функционирования создаваемого в рамках исполнения договора имущества, предназначенного для оказания услуг | 0,4 | 30 календарных дней | уменьшение | Величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется по формуле (ВПi),  ВПi=(Пmax -Пi/Пmax- Пmin)х0,4  где:  Пi - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  Пmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  Пmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками  закупки |   Для каждой заявки на участие в конкурсе, величины, рассчитанные по критериям конкурса в соответствии с пунктами 1 и 2 таблицы № 1 суммируются и определяется итоговая величина **Вiитоговая**  Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются единой комиссией путем сравнения результатов итоговой величины***Вiитоговая***  На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.  Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. |
| 22 | **Дата и время оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе** |
|  | Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок «07» июля 2017 года. |
| 23 | **Определение победителя конкурса** |
|  | Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. |
| 24 | **Срок заключения Договора** |
|  | Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.  Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляет не менее десяти дней со дня размещения на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине отказа в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя.  Договор должен быть подписан сторонами не позднее двадцати дней после завершения торгов и оформления протокола. В случае уклонения одной из них от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.  В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.  При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.  В случае если организатором конкурса было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору конкурса в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении о проведении конкурса. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в частях "в" и "д" подпункта 1 пункта 13 РазделА I.3 Информационная карта конкурса и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником конкурса самостоятельно. |
| 25 | **Внесение задатка** |
|  | Организатором конкурса установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором конкурса.   1. Размер задатка - 100 % начальной (минимальной) цены договора:   1. ЛОТ № 1: - 1 500 рублей 00 копеек. Без НДС  2. ЛОТ № 2: - 398 рублей 00 копеек. Без НДС  3. ЛОТ № 3: - 1 500 рублей 00 копеек. Без НДС  4. ЛОТ № 4: - 25 000 рублей 00 копеек. Без НДС  5. ЛОТ № 5: - 6 060 рублей 00 копеек. Без НДС  6. ЛОТ № 6: - 1 500 рублей 00 копеек. Без НДС  Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников конкурса и указывается в извещении о проведении конкурса.  Участники торгов лично вносят задаток в установленном размере до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, в порядке, которые указаны в извещении о проведении конкурса. Если торги не состоялись, задаток подлежит возврату.  Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, а также участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.  При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.  В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается.  Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.  Организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.  Задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.  Задаток возвращается Организатором конкурса по реквизитам, указанным Заявителем в заявке, либо иным согласованным в письменной форме с Заявителем реквизитам.  Расчетный счет для перечисления денежных средств в качестве задатка:  Получатель: Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)  ИНН 5009005002  КПП 500901001  АО МКБ "ДОМ-БАНК"  Расчетный счет № 40703810600004000248  БИК 044525317  к/с 30101810045250000317  Назначение платежа: «Задаток для участия в конкурсе на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), Лот №\_\_». |
| 26 | **Размер обеспечения исполнения Договора** |
|  | Организатором конкурса не установлено требование об обеспечении исполнения договора. |
| 27 | **График проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору** |
|  | Организатор конкурса обеспечивает осмотр места для размещения нестационарных торговых объектов без взимания платы.  **График проведения осмотра:**  Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.  **График проведения осмотра:**  Ежедневно в рабочие дни с 12-00 до 16-00  С «26» мая 2017 года по «21» июня 2017 года.  До даты осмотра рекомендуется согласовать с организатором конкурса дату и время осмотра места для размещения нестационарных торговых объектов с указанием фамилии, имени, отчества, иных данных каждого лица.  Контактные лица организатора конкурса, ответственные за проведение осмотра: Андрей Швецов, тел. 7(926) 337-97-20; Екатерина Богданова, тел. +7 (917) 563-15-15.  По желанию лица, осматривающие места для размещения нестационарных торговых объектов, могут ознакомиться с документами относящимися местам для размещения нестационарных торговых объектов.  По желанию лиц, осматривающих места для размещения нестационарных торговых объектов, осмотр может быть оформлен документально с подписанием сторонами акта осмотра места для размещения нестационарных торговых объектов. |
| 28 | **Документы, подтверждающие согласие собственника имущества на предоставление соответствующих прав по договору, право на заключение которого является предметом торгов** |
|  | Приложение № 1 |
| 29 | **Схема нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки»** |
|  | Приложение № 2 |
| 30 | **Эскизный проект внешнего вида архитектурно-художественного решения и требования к НТО для размещения на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки»** |
|  | Приложение № 3 |

## РАЗДЕЛ I.4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ[[1]](#footnote-1)

**4.1 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  Дата, исх. номер  (для юридических лиц) | В Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

на право заключения договора на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)

Лот №\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование (для юридических лиц), ФИО (для физических лиц) заявителя)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя (для юридических лиц))

сообщаю (ет) о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Предложение о цене договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами и прописью) рублей.

3. Заявка имеет следующие приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается перечень приложений (при наличии))

4. В случае если я (наша организация) буду (ет) признан (а) победителем, мы берем на себя обязательства подписать договор на размещение объектов нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») Лот № \_\_\_\_\_, не позднее двадцати дней после завершения торгов и оформления соответствующего протокола.

5. В случае если победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора сМуниципальным автономномным учреждением культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), а моей (нашей) заявке на участие в конкурсе присвоен второй номер, я (мы) обязуюсь (емся) подписать данный договор на условиях, указанных в моей (нашей) заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

6. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных [пунктом 94](#sub_1094) Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67, если моей (нашей) заявке на участие в конкурсе присвоен второй номер, обязуюсь (емся) подписать данный договор на условиях, указанных в моей (нашей) заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации в десятидневный срок и представить организатору конкурса.

6. Контактное лицо: Ф.И.О., номер контактного тел., факс, адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. Реквизиты:

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

для юридических лиц

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

для юридических лиц

место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

для физических лиц

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

для физических лиц

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

для юридических лиц

банковские реквизиты[[2]](#footnote-2):

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Корреспонденцию в мой (наш) адрес прошу (сим) направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_стр.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (для юридических лиц) ФИО (подпись)

М.П.

Заявка принята:

\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. за № \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего заявку, подпись)

# ЧАСТЬ II ПРОЕКТ договора

ЛОТ № 1

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 1: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам общественного питания, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг общественного питания должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;

3. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия. ГОСТ 30390-2013»

4. ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

5. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.

7. СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

8. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

9. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

10. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции и дезинфицирующие средства**

Для проведения дезинфекции должны использоваться физические и химические методы.

К физическим методам дезинфекции относится применение горячей воды (не ниже 75°С), кипятка, пара, горячего воздуха (в жарочном шкафу) и ультрафиолетового облучения с помощью бактерицидных ультрафиолетовых ламп БУВ. Физические методы безвредны для пищевых продуктов, обрабатываемых предметов и обслуживающего персонала.

Химические методы дезинфекции предусматривают использование химических дезинфицирующих средств — растворов хлорной извести, хлорамина и гипохлорида кальция.

Раствор хлорной извести необходимо применять для дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря и посуды, рук, для уничтожения вегетативных и споровых форм микробов.

Раствор хлорамида необходимо использовать для дезинфицирования рук, столовой посуды, оборудования, помещений.

Раствор гипохлорида кальция необходимо готовить 0,1 %-ной концентрации.

Использовать этот раствор для дезинфицирования столовой посуды.

**Ассортиментный перечень продаваемой продукции, требования к приему и хранению пищевых продуктов**

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) Заявителю запрещается принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

Для скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов должны

устанавливаться условия хранения, обеспечивающие пищевую ценность и безопасность их для здоровья человека.

Хранение пищевых продуктов должно осуществляться в установленном порядке при

соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

Количество продукции, хранящейся на складе должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

Не допускается совместное хранение сырых продуктов и полуфабрикатов вместе с готовыми к употреблению пищевыми продуктами.

При хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

Хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

**Требования к личной гигиене сотрудников Заявителя**

Сотрудники Заявителя обязаны:

Содержать тело в чистоте.

Тщательно мыть руки до локтя более 20 секунд, не реже, чем через каждый час в день.

Принимать ежедневно душ.

Волосы должны быть убраны или коротко стриженные.

Поправлять прически и расчесывать волосы можно только в туалетных комнатах.

Умеренно употреблять косметическими средствами и не пользоваться сильно пахнущими духами.

Иметь коротко стриженные ногти, чистое под ногтевое пространство.

Не носить украшения и часы.

Не должно иметься на руках гнойничковых ран.

Нельзя приступать к работе с простудными заболеваниями

Санитарный режим поведения обязывает сотрудников Заявителя следить за чистотой рабочего места, оборудования, инвентаря и посуды. Курить в производственных и торговых помещениях запрещено.

Медицинское обследование сотрудников Заявителя должно производиться для предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

На каждого сотрудника Заявителя должна быть заведена личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований, сведения о перенесенных прививках и сдаче зачета по сан минимуму.

Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного режима, за состоянием здоровья сотрудников Заявителя должен осуществляться работники санитарно-эпидемиологической службы (СЭС).

**Требования к форменной одежде**

Заявитель обязан обеспечить сотрудников, осуществляющих работу на нестационарном торговом объекте форменной одеждой.

Форменную одежду надевать в следующей последовательности: обувь (вымыть руки),

головной убор, халат (или иную форменную одежду).

Не пользоваться булавками при закалывании одежды.

Не класть в карманы одежды посторонних предметов.

Менять одежду по мере загрязнения.

Хранить санитарную (форменную) одежду отдельно от верхней.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

ЛОТ №2

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 2: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, механический аппарат (вендинговый аппарат), целевое назначение: организация пункта общественного питания, первый объект продажа кондитерских изделий, второй объект продажа безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры первого объекта: высота не более 2120 мм, ширина не более 1095 мм, глубина не более 1115 мм; Внешние габаритные размеры второго объекта: Высота не более 2120 мм, ширина не более 1000 мм, глубина не более 770 мм)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам общественного питания, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг общественного питания должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;

3. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия. ГОСТ 30390-2013»

4. ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

5. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.

7. СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

8. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

9. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

10. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции**

Для проведения дезинфекции должны использоваться следующие методы:

Очистка от пыли и грязи;

Удаление грязи и дезинфекция систем объекта, контактирующих с продуктами;

Промывка систем объекта в соответствии с руководством по эксплуатации.

**Ассортиментный перечень продаваемой продукции, требования к приему и хранению пищевых продуктов**

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) Заявителю запрещается принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

Для скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов должны устанавливаться условия хранения, обеспечивающие пищевую ценность и безопасность их для здоровья человека.

Хранение пищевых продуктов должно осуществляться в установленном порядке при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

Количество продукции, хранящейся на складе должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

При хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

Хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

**Требования к личной гигиене сотрудников Заявителя**

Медицинское обследование сотрудников Заявителя должно производиться для предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

На каждого сотрудника Заявителя должна быть заведена личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований, сведения о перенесенных прививках и сдаче зачета по сан минимуму.

Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного режима, за состоянием здоровья сотрудников Заявителя должен осуществляться работники санитарно-эпидемиологической службы (СЭС).

**Требования к форменной одежде**

Заявитель обязан обеспечить сотрудников, осуществляющих работу на нестационарном торговом объекте форменной одеждой.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

# 

ЛОТ № 3

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 3: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам общественного питания, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг общественного питания должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;

3. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия. ГОСТ 30390-2013»

4. ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

5. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.

7. СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

8. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

9. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

10. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции и дезинфицирующие средства**

Для проведения дезинфекции должны использоваться физические и химические методы.

К физическим методам дезинфекции относится применение горячей воды (не ниже 75°С), кипятка, пара, горячего воздуха (в жарочном шкафу) и ультрафиолетового облучения с помощью бактерицидных ультрафиолетовых ламп БУВ. Физические методы безвредны для пищевых продуктов, обрабатываемых предметов и обслуживающего персонала.

Химические методы дезинфекции предусматривают использование химических дезинфицирующих средств — растворов хлорной извести, хлорамина и гипохлорида кальция.

Раствор хлорной извести необходимо применять для дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря и посуды, рук, для уничтожения вегетативных и споровых форм микробов.

Раствор хлорамида необходимо использовать для дезинфицирования рук, столовой посуды, оборудования, помещений.

Раствор гипохлорида кальция необходимо готовить 0,1 %-ной концентрации.

Использовать этот раствор для дезинфицирования столовой посуды.

**Ассортиментный перечень продаваемой продукции, требования к приему и хранению пищевых продуктов**

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) Заявителю запрещается принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

Для скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов должны устанавливаться условия хранения, обеспечивающие пищевую ценность и безопасность их для здоровья человека.

Хранение пищевых продуктов должно осуществляться в установленном порядке при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

Количество продукции, хранящейся на складе должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

Не допускается совместное хранение сырых продуктов и полуфабрикатов вместе с готовыми к употреблению пищевыми продуктами.

При хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

Хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

**Требования к личной гигиене сотрудников Заявителя**

Сотрудники Заявителя обязаны:

Содержать тело в чистоте.

Тщательно мыть руки до локтя более 20 секунд, не реже, чем через каждый час в день.

Принимать ежедневно душ.

Волосы должны быть убраны или коротко стриженные.

Поправлять прически и расчесывать волосы можно только в туалетных комнатах.

Умеренно употреблять косметическими средствами и не пользоваться сильно пахнущими духами.

Иметь коротко стриженные ногти, чистое под ногтевое пространство.

Не носить украшения и часы.

Не должно иметься на руках гнойничковых ран.

Нельзя приступать к работе с простудными заболеваниями

Санитарный режим поведения обязывает сотрудников Заявителя следить за чистотой рабочего места, оборудования, инвентаря и посуды. Курить в производственных и торговых помещениях запрещено.

Медицинское обследование сотрудников Заявителя должно производиться для предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

На каждого сотрудника Заявителя должна быть заведена личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований, сведения о перенесенных прививках и сдаче зачета по сан минимуму.

Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного режима, за состоянием здоровья сотрудников Заявителя должен осуществляться работники санитарно-эпидемиологической службы (СЭС).

**Требования к форменной одежде**

Заявитель обязан обеспечить сотрудников, осуществляющих работу на нестационарном торговом объекте форменной одеждой.

Форменную одежду надевать в следующей последовательности: обувь (вымыть руки), головной убор, халат (или иную форменную одежду).

Не пользоваться булавками при закалывании одежды.

Не класть в карманы одежды посторонних предметов.

Менять одежду по мере загрязнения.

Хранить санитарную (форменную) одежду отдельно от верхней.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

ЛОТ № 4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 4: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (павильон общественного питания), целевое назначение: организация пункта общественного питания (Внешние габаритные размеры объекта (высота у купола 5600 мм, внутренний диаметр на уровне земли 7960 мм, площадь поверхности застройки 50 кв. м)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам общественного питания, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг общественного питания должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;

3. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия. ГОСТ 30390-2013»

4. ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

5. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.

7. СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

8. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

9. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

10. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции и дезинфицирующие средства**

Для проведения дезинфекции должны использоваться физические и химические методы.

К физическим методам дезинфекции относится применение горячей воды (не ниже 75°С), кипятка, пара, горячего воздуха (в жарочном шкафу) и ультрафиолетового облучения с помощью бактерицидных ультрафиолетовых ламп БУВ. Физические методы безвредны для пищевых продуктов, обрабатываемых предметов и обслуживающего персонала.

Химические методы дезинфекции предусматривают использование химических дезинфицирующих средств — растворов хлорной извести, хлорамина и гипохлорида кальция.

Раствор хлорной извести необходимо применять для дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря и посуды, рук, для уничтожения вегетативных и споровых форм микробов.

Раствор хлорамида необходимо использовать для дезинфицирования рук, столовой посуды, оборудования, помещений.

Раствор гипохлорида кальция необходимо готовить 0,1 %-ной концентрации.

Использовать этот раствор для дезинфицирования столовой посуды.

**Ассортиментный перечень продаваемой продукции, требования к приему и хранению пищевых продуктов**

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) Заявителю запрещается принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

Для скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов должны устанавливаться условия хранения, обеспечивающие пищевую ценность и безопасность их для здоровья человека.

Хранение пищевых продуктов должно осуществляться в установленном порядке при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

Количество продукции, хранящейся на складе должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

Не допускается совместное хранение сырых продуктов и полуфабрикатов вместе с готовыми к употреблению пищевыми продуктами.

При хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

Хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

**Требования к личной гигиене сотрудников Заявителя**

Сотрудники Заявителя обязаны:

Содержать тело в чистоте.

Тщательно мыть руки до локтя более 20 секунд, не реже, чем через каждый час в день.

Принимать ежедневно душ.

Волосы должны быть убраны или коротко стриженные.

Поправлять прически и расчесывать волосы можно только в туалетных комнатах.

Умеренно употреблять косметическими средствами и не пользоваться сильно пахнущими духами.

Иметь коротко стриженные ногти, чистое под ногтевое пространство.

Не носить украшения и часы.

Не должно иметься на руках гнойничковых ран.

Нельзя приступать к работе с простудными заболеваниями

Санитарный режим поведения обязывает сотрудников Заявителя следить за чистотой рабочего места, оборудования, инвентаря и посуды. Курить в производственных и торговых помещениях запрещено.

Медицинское обследование сотрудников Заявителя должно производиться для предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

На каждого сотрудника Заявителя должна быть заведена личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований, сведения о перенесенных прививках и сдаче зачета по сан минимуму.

Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного режима, за состоянием здоровья сотрудников Заявителя должен осуществляться работники санитарно-эпидемиологической службы (СЭС).

**Требования к форменной одежде**

Заявитель обязан обеспечить сотрудников, осуществляющих работу на нестационарном торговом объекте форменной одеждой.

Форменную одежду надевать в следующей последовательности: обувь (вымыть руки), головной убор, халат (или иную форменную одежду).

Не пользоваться булавками при закалывании одежды.

Не класть в карманы одежды посторонних предметов.

Менять одежду по мере загрязнения.

Хранить санитарную (форменную) одежду отдельно от верхней.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

ЛОТ № 5

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 5: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (деревянный киоск), целевое назначение: продажа сувенирной продукции (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 505 см, ширина: 300 см., высота: 350 см., количество окон: 3 шт., количество дверей: 1 шт., размеры окон: ширина 250 см., высота 115 см; ширина 140 см., высота 130 см., ширина 140 см., высота 130 см. размер двери: высота 185 см., ширина 70 см.)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции**

Для проведения дезинфекции должны использоваться следующие методы:

Очистка от пыли и грязи.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

ЛОТ № 6

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет Заявителю право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

1.4. Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам (Приложение № 1) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Период размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Передача мест размещения Объекта Заявителю производится по акту приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов (Приложение № 2).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

2.2. Срок действия настоящего Договора - \_\_\_ лет (месяцев) с \_.\_.20\_г. до \_.\_.20\_\_г.

2.3. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право размещения Объекта применяются с даты, указанной в п. 2.2.

2.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Порядок приемки нестационарного торгового объекта

3.1. Заявитель самостоятельно размещает Объект не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с характеристиками и требованиями, указанными в Приложении № 1, после подписания настоящего Договора, по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договора.

3.3. После размещения Объекта Заявитель не позднее 5-ти дней в письменном виде уведомляет об этом Учреждение.

3.4. Приемка Объекта осуществляется путем составления Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям (далее – Акт о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, Приложение № 3) в срок не более 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.5. Осуществление торговой деятельности в объекте допускается исключительно после подписания Учреждением Акта о соответствии объекта характеристикам и требованиям.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учреждение вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем условий настоящего Договора. Способы осуществления контроля хода и качества выполнения обязательств Заявителя Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно.

4.1.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Заявителя устранения нарушений.

4.1.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4.1.4. В случае изменения ситуации, связанной с невозможностью дальнейшего размещения Объекта, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, на условиях, в соответствии с Договором.

4.1.5. В случае отказа Заявителя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 7-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Учреждение не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой нахождения некапитальных строений и сооружений на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки».

4.3. Заявитель вправе:

4.3.1. Разместить Объект в соответствии п.1.1 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности после подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям, в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области и настоящего договора.

Осуществление торговой деятельности в Объекте до подписания Учреждением Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям не допускается.

4.3.3. Досрочно в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, предупредив об этом Учреждение не менее чем за 30 дней. При этом внесенная им плата за право размещения Объекта не возвращается.

4.4. Заявитель обязан:

4.4.1. В течение двух дней с даты заключения Договора представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки.

4.4.2. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с условиями настоящего Договора

4.4.3. Представить Объект для комиссионного обследования в целях получения Акта о соответствии Объекта характеристикам и требованиям в соответствии с п.3.4. настоящего договора.

4.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.4.5. Своевременно вносить плату за право размещения Объекта.

4.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта, определённых характеристиками и требованиями настоящего Договора, в течение всего срока действия настоящего Договора. Не размещать самовольно вывески и рекламные носители, не устанавливать на крыше объекта контейнеры и иные конструкции, не предусмотренные конструкцией Объекта.

4.4.7. Сохранять тип, специализацию, местоположение, площадь и размеры Объекта в течение установленного периода размещения в соответствии с требованиями настоящего Договора.

4.4.8. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта, согласованными с Учреждением.

4.4.9. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства и законодательства Московской области.

4.4.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации и Московской области в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Московской области к продаже отдельных видов товаров.

4.4.11.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от ведения торговой деятельности в Объекте.

4.4.12. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.13. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

4.4.14. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.4.15. Нести ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.

4.4.16. С момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора, прекратить торговую деятельность в однодневный срок, и в течение тридцати дней или в сроки, указанные в предписании о демонтаже, выданном Учреждением, но не более чем в течение тридцати дней демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние.

4.4.17. Вносить плату, взыскиваемую в качестве штрафа, в установленный срок.

4.4.18. В срок не позднее чем за месяц уведомить Учреждение о прекращении осуществления торговой деятельности Заявителем.

4.4.19. Уведомить Учреждение об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 7 (семи) дней с момента их официального изменения.

4.4.20. Строго соблюдать правила торговли и оказания услуг, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.4.21. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

4.4.22. Своевременно оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, заключив соответствующие договоры с организациями-поставщиками коммунальных услуг.

4.4.23. Не допускать прекращение торговой деятельности (оказания услуг) на Объекте на срок более 2 (Двух) календарных дней подряд.

4.4.24. Самостоятельно и за свой счет обеспечить подключение к электроснабжению Объекта.

4.4.25. Заключить с Учреждением договор энергоснабжения.

4.5. Заявитель согласен на то, что Учреждение при прекращении действия договора и истечении срока, указанного в 4.4.16 настоящего Договора, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. Величина ежемесячной платы за право размещения Объекта устанавливается по результатам открытого конкурса в размере\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Плата за право размещения Объекта вносится Заявителем ежемесячно в течение срока действия Договора не позднее 5-го числа текущего месяца за текущий месяц, но не позднее 5 дней со дня подписания акта приема передачи, в размере, установленном п. 5.1 настоящего Договора, на расчетный счет Учреждения, указанный в п. 5.3 настоящего Договора.

5.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, а также указывается за какой период производится оплата.

5.4. Размер платы по Договору на право размещения Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5.5. Плата за право размещения Объекта по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации.

В течение первого года плата за право размещения Объекта производится в размере, определенном по результатам открытого конкурса. При этом размер платы за право размещения Объекта корректируется не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, ежегодно утверждаемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

Плата за право размещения Объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Заявителем без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

5.6. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Учреждения, указанный в п.5.3 настоящего Договора.

5.7. Задаток, внесенный Заявителем для участия в открытом конкурсе, засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

5.8. Задаток внесен Заявителем, в соответствии с конкурсной документацией.

5.9. Денежные средства, внесенные Заявителем в качестве платы за право размещения Объекта, в том числе указанные в п. 5.7 и п. 5.8 настоящего Договора, в случае расторжения договора в одностороннем порядке не возвращаются.

5.10. Стороны договорились, что расходы по оплате электроэнергии в Объекте в плату за размещение нестационарного торгового объекта, установленную по результатам открытого конкурса, не входят.

5.11. Денежные средства, внесенные Заявителем в соответствии с пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Договора, засчитываются Учреждением в счет неисполненных Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.7 настоящего Договора, а также в счет неисполненных Заявителем обязательств по оплате в случае одностороннего расторжения договора по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 8.3.2 настоящего Договора.

5.12. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом Заявителя от выполнения условий Договора. Данное место считается свободным и подлежит освобождению Заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на конкурс.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Заявитель возмещает убытки, нанесенные им Учреждению.

6.3. В случае нарушения Заявителем сроков оплаты, установленных п. 5.2 настоящего Договора, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штраф в размере 1/150 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной п. 5.2 настоящего Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заявителю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.4. В случаях нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.1., 4.4.2., 4.4.5. - 4.4.11, 4.4.14 - 4.4.16, 4.4.19. – 4.4.23 настоящего Договора, Заявитель выплачивает Учреждению штраф в 10-кратном размере платы, установленной пунктом 5.1 настоящего Договора, и возмещает все причиненные убытки, не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

В случае неуплаты штрафа в течение 14 дней после получения претензии, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.5. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и Учреждение выставляет Заявителю штрафные санкции согласно п.6.4. настоящего Договора.

6.6. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Заявителя банка не освобождает Заявителя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных п.6.4 настоящего Договора.

6.7. В случае если заявитель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Учреждение вправе взыскать с Заявителя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежемесячной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.8. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. В случае просрочки исполнения Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заявитель вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

Учреждение освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заявителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Изменение и прекращение договора

8.1. Не допускается изменение следующих условий Договора:

- основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- о размере платы за пользование Объектом, а также порядка и сроков ее внесения;

- об адресе размещения (местоположения), площади Объекта и его размерах, вида, специализации;

- о сроке действия Договора;

- об ответственности сторон.

8.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в установленном настоящим Договором порядке.

8.3. Настоящий договор расторгается:

8.3.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Заявителем;

8.3.2. В одностороннем порядке Учреждением без обращения в суд при наличии любого из оснований:

1) при нарушении условий договора, установленных пунктами4.4.1. - 4.4.3, 4.4.5 - 4.4.11, 4.4.14, 4.4.19, 4.4.20 - 4.4.23 настоящего Договора;

2) неисполнение Заявителем обязательства по соблюдению специализации Объекта (п. 1.1.);

3) неисполнение Заявителем обязательства по осуществлению на Объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение двух календарных дней подряд;

4) неисполнение Заявителем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

5) неисполнение Заявителем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

6) в случае не подписания в установленный срок Заявителем акта приема-передачи места;

7) в случае неуплаты штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты направления претензии Учреждением.

Одностороннее расторжение договора по требованию Учреждения осуществляется путем направления Заявителю письменного уведомления по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за 14 (четырнадцать) дней до расторжения Договора, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 8.3.2. настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 14 (четырнадцати) дней с даты направления Учреждением соответствующего уведомления, за исключением случаев расторжения договора по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 8.3.2 настоящего договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем неисполнения Заявителем обязательства по оплате цены договора (на 31 день просрочки исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору).

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за последним днем срока подписания акта приема-передачи, установленного пунктом 1.6. настоящего Договора.

В случае расторжения договора по основанию, указанному в подпункте 7 пункта 8.3.2 настоящего договора, договор считается расторгнутым автоматически (без письменного уведомления), в день, следующий за днем исполнения претензии Учреждения об уплате штрафа, начисленного в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Договора.

8.3.3. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заявитель имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор случае прекращения своей хозяйственной деятельности.

8.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 и 8.6 настоящего Договора Сторона, принявшая данное решение, направляет другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения письменное уведомление.

8.6. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Заявителя не менее чем за 30 дней, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной, тротуарной сети, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

8.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

9. Прочие условия

9.1. По иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров (переписки) либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 10 (Десять) дней. Если по результатам переговоров (переписки) Стороны не приходят к согласию, то передают их на рассмотрение суда Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.5. Расторжение настоящего Договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов;

Приложение № 3 – Акт о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам;

Приложение № 4 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Юр./факт. адрес: 142000, Московская обл., г.о. Домодедово, ул. Каширское ш., д.107  ОГРН 1035002001418  ИНН/КПП 5009005002/500901001  р/с 40703810600004000248  в АО МКБ "ДОМ-БАНК"  к/с 30101810045250000317  БИК 044525317  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Технические характеристики

**Характеристики и требования к нестационарным торговым объектам**

ЛОТ № 6: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям к объекту, в соответствии с Приказом Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» от 18.05.2017 года №69.

Целевое назначение:

* Габариты ВхШхГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип продукции:\_\_\_\_\_\_\_\_
* Период размещения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Средняя потребляемая мощность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Питание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к услугам общественного питания, оказываемых в нестационарных торговых объектах**

Заявитель при оказании услуг общественного питания должен гарантировать исполнение следующих нормативных актов:

1. Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

2. Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;

3. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия. ГОСТ 30390-2013»

4. ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

5. ГОСТ 31984-2012 Услуги общественного питания. Общие требования

6. ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения.

7. СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

8. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

9. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

10. иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

**Требования к санитарному содержанию имущества переданного в аренду**

Территорию по периметру арендованного имущества должна убираться ежедневно на расстоянии 10 (десяти) метров от имущества, летом дважды поливают водой, а зимой очищают ото льда и снега. Мусор с территории должен вывозиться каждый день, площадки под мусоросборниками должны обрабатывают дезинфицирующими средствами (сухой хлорной известью).

**Требования к дезинфекции и дезинфицирующие средства**

Для проведения дезинфекции должны использоваться физические и химические методы.

К физическим методам дезинфекции относится применение горячей воды (не ниже 75°С), кипятка, пара, горячего воздуха (в жарочном шкафу) и ультрафиолетового облучения с помощью бактерицидных ультрафиолетовых ламп БУВ. Физические методы безвредны для пищевых продуктов, обрабатываемых предметов и обслуживающего персонала.

Химические методы дезинфекции предусматривают использование химических дезинфицирующих средств — растворов хлорной извести, хлорамина и гипохлорида кальция.

Раствор хлорной извести необходимо применять для дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря и посуды, рук, для уничтожения вегетативных и споровых форм микробов.

Раствор хлорамида необходимо использовать для дезинфицирования рук, столовой посуды, оборудования, помещений.

Раствор гипохлорида кальция необходимо готовить 0,1 %-ной концентрации.

Использовать этот раствор для дезинфицирования столовой посуды.

**Ассортиментный перечень продаваемой продукции, требования к приему и хранению пищевых продуктов**

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) Заявителю запрещается принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

Для скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов должны устанавливаться условия хранения, обеспечивающие пищевую ценность и безопасность их для здоровья человека.

Хранение пищевых продуктов должно осуществляться в установленном порядке при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

Количество продукции, хранящейся на складе должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

Не допускается совместное хранение сырых продуктов и полуфабрикатов вместе с готовыми к употреблению пищевыми продуктами.

При хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

Хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

**Требования к личной гигиене сотрудников Заявителя**

Сотрудники Заявителя обязаны:

Содержать тело в чистоте.

Тщательно мыть руки до локтя более 20 секунд, не реже, чем через каждый час в день.

Принимать ежедневно душ.

Волосы должны быть убраны или коротко стриженные.

Поправлять прически и расчесывать волосы можно только в туалетных комнатах.

Умеренно употреблять косметическими средствами и не пользоваться сильно пахнущими духами.

Иметь коротко стриженные ногти, чистое под ногтевое пространство.

Не носить украшения и часы.

Не должно иметься на руках гнойничковых ран.

Нельзя приступать к работе с простудными заболеваниями

Санитарный режим поведения обязывает сотрудников Заявителя следить за чистотой рабочего места, оборудования, инвентаря и посуды. Курить в производственных и торговых помещениях запрещено.

Медицинское обследование сотрудников Заявителя должно производиться для предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

На каждого сотрудника Заявителя должна быть заведена личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований, сведения о перенесенных прививках и сдаче зачета по сан минимуму.

Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного режима, за состоянием здоровья сотрудников Заявителя должен осуществляться работники санитарно-эпидемиологической службы (СЭС).

**Требования к форменной одежде**

Заявитель обязан обеспечить сотрудников, осуществляющих работу на нестационарном торговом объекте форменной одеждой.

Форменную одежду надевать в следующей последовательности: обувь (вымыть руки), головной убор, халат (или иную форменную одежду).

Не пользоваться булавками при закалывании одежды.

Не класть в карманы одежды посторонних предметов.

Менять одежду по мере загрязнения.

Хранить санитарную (форменную) одежду отдельно от верхней.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**приема-передачи мест размещения нестационарных торговых объектов**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение передает, а Заявитель принимает места для размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи мест размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Места для размещения нестационарных торговых объектов переданы Заявителю в состоянии, соответствующем требованиям нормативных правовых актов. Претензий к местам размещения нестационарных торговых объектов Заявитель не имеет.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_ № \_\_\_

Утверждаю Утверждаю

Директор Муниципального автономного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения культуры городского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ (подпись Заявителя, лица,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА подписавшего Договор

«ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки») со стороны Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. А. Костюк М.П.

М.П.

**Форма Акта**

**о соответствии нестационарных торговых объектов характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам типа - «Торговый автомат»**

г. Домодедово "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Директора Костюк Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", являющиеся сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заявитель разместил нестационарные торговые объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Размер объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ширина |  |  |
| Высота |  |  |
| Глубина |  |  |

3. Размещенный Заявителем нестационарный торговый объект соответствуют характеристикам и требованиям к нестационарным торговым объектам согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. С момента подписания настоящего Акта Заявитель вправе осуществлять торговую деятельность (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте до окончания срока действия Договора.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Заявитель |
| **Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костюк Ю. А.  М.П. |  |

# ЧАСТЬ III. Технические характеристики

Технические характеристики

1. Наименование:

объекты нестационарной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Домодедово «ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ЁЛОЧКИ» (МАУК «ГПК и О «Ёлочки»)

1. 2. Место расположения: Российская Федерация, Московская область, г. Домодедово, ул. Каширское шоссе, дом 107

3. Характеристика некапитальных строений и сооружений:

1. ЛОТ № 1: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

2. ЛОТ № 2: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, механический аппарат (вендинговый аппарат), целевое назначение: организация пункта общественного питания, первый объект продажа кондитерских изделий и безалкогольных прохладительных напитков, второй объект продажа кофе (Внешние габаритные размеры первого объекта: высота не более 2120 мм, ширина не более 1095 мм, глубина не более 1115 мм; Внешние габаритные размеры второго объекта: Высота не более 2120 мм, ширина не более 1000 мм, глубина не более 770 мм)

3. ЛОТ № 3: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

4. ЛОТ № 4: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (павильон общественного питания), целевое назначение: организация пункта общественного питания (Внешние габаритные размеры объекта (высота у купола 5600 мм, внутренний диаметр на уровне земли 7960 мм, площадь поверхности застройки 50 кв. м)

5. ЛОТ № 5: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, некапитальное строение (деревянный киоск), целевое назначение: продажа сувенирной продукции (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 505 см, ширина: 300 см., высота: 350 см., количество окон: 3 шт., количество дверей: 1 шт., размеры окон: ширина 250 см., высота 115 см; ширина 140 см., высота 130 см., ширина 140 см., высота 130 см. размер двери: высота 185 см., ширина 70 см.)

6. ЛОТ № 6: 142000, Московская обл., г. Домодедово, ш. Каширское, дом 107, объект мобильной торговли (объект мобильной торговли), целевое назначение: организация пункта общественного питания, продажа кукурузы, сладкой ваты, мороженного, безалкогольных напитков (Внешние габаритные размеры объекта (длина: 1,8 м. - 2 м., ширина: 0,9 м. -1 м., высота: 2,3 м. – 2,4 м.)

4. Осмотр имущества, права на которое передаются по договору:

Организатор конкурса обеспечивает осмотр места для размещения нестационарных торговых объектов без взимания платы.

**График проведения осмотра:**

Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

**График проведения осмотра:**

Ежедневно в рабочие дни с 12-00 до 16-00

С «26» мая 2017 года по «21» июня 2017 года.

До даты осмотра рекомендуется согласовать с организатором конкурса дату и время осмотра места для размещения нестационарных торговых объектов с указанием фамилии, имени, отчества, иных данных каждого лица.

Контактные лица организатора конкурса, ответственные за проведение осмотра: Андрей Швецов, тел. 7(926) 337-97-20; Екатерина Богданова, тел. +7 (917) 563-15-15.

По желанию лица, осматривающие места для размещения нестационарных торговых объектов, могут ознакомиться с документами относящимися местам для размещения нестационарных торговых объектов.

По желанию лиц, осматривающих места для размещения нестационарных торговых объектов, осмотр может быть оформлен документально с подписанием сторонами акта осмотра места для размещения нестационарных торговых объектов.

5. Начальная (минимальная) цена договора:

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), определяется в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области от 10.04.2017 года № 1-4/786.

6. Требования, предъявляемые к нестационарным торговым объектам и их внешнему виду, расположенным на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки». Архитектурно-художественное решение нестационарного торгового объекта должно соответствовать требованиям, указанным в Приложении №3 к настоящей документации.

Нестационарный торговый объект (НТО) – объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

За основу архитектурно-художественного решения НТО, расположенного на территории городского парка культуры и отдыха «Ёлочки», принимается эскизный проект вариантов внешнего вида НТО (Приложение № 3 к настоящей документации).

Цветовое оформление НТО необходимо согласовать с организатором аукциона.

Заявитель в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня подписания Договора передает Учреждению на согласование утвержденные должностным лицом Заявителя образцы, эскизы, макеты и т. п. устанавливаемых НТО. Передаваемые образцы, эскизы, макеты и т. п. должны содержать информацию, в т. ч. о цветовом оформлении НТО и отвечать требованиям настоящего технического задания и должны наглядно давать однозначное представление о внешнем виде и оттенке цвета устанавливаемых НТО.

Учреждение не позднее 1 (Одного) рабочего дня рассматривает представленные образцы, эскизы, макеты и т. п. на соответствие потребностям Учреждения и настоящего Технического задания и утверждает их для поставки и установки, либо в течение 1 (Одного) рабочего дня направляет мотивированный отказ в письменной форме.

В случае мотивированного отказа Учреждения от утверждения представленных образцов, эскизов, макетов и т. п. в течение 1 (Одного) дня с даты получения Заявителем мотивированного отказа Учреждения Заявитель должен устранить замечания Учреждения и передать Учреждению на согласование утвержденные должностным лицом Заявителя измененные образцы, эскизы, макеты и т. п.

Внешний вид НТО должен соответствовать техническим характеристикам и Эскизному проекту внешнего вида архитектурно-художественного решения НТО (Приложение № 3 к настоящей документации). Запрещается изготовление и установка НТО с нарушением настоящей документации, самовольное изменение объемно-планировочного решения, конструкций и их элементов, изменение их цветового решения.

Нестационарный торговый объект должен иметь вывеску, определяющую профиль объекта, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы.

Не допускается наружное размещение защитных решеток на лицевых фасадах и установка их в витринах (за исключением внутренних раздвижных устройств).

В случае необходимости установки защитных решеток необходимо предусмотреть их расположение за плоскостью остекления внутри помещения. Наружное размещение защитных решеток допускается только на задних фасадах по согласованию с органами пожарного надзора.

После установки НТО запрещается размещение дополнительного торгового оборудования (холодильные витрины и т. п.), либо объектов (столики, зонтики и т. п.) не предусмотренных договором и техническими характеристиками настоящей документацией.

1. Приведенные в разделе формы документов не являются обязательными. Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящей документации, входящие в состав заявки на участие в конкурсе в произвольной форме. [↑](#footnote-ref-1)
2. В т. ч. заявителем могут быть указаны иные реквизиты для возврата задатка [↑](#footnote-ref-2)