УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Домодедово Московской области

от 13.07.2018 № 1652

Порядок

предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом (далее – Порядок), определяет критерии отбора Получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.
2. Получателями субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом (далее – Получатели субсидий, Субсидия), являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.
3. Целью предоставления Субсидии является возмещение Получателям субсидии затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом.
4. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Домодедово Московской области (далее – бюджет муниципального образования, бюджет городского округа Домодедово) за счет средств бюджета Московской области и собственных средств бюджета муниципального образования (далее – бюджетные средства).
5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.
6. Главным распорядителем бюджетных средств (далее - Главный распорядитель), осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Домодедово на соответствующий финансовый год, утвержденном решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области, является Администрация городского округа Домодедово (далее – Администрация).
7. Финансирование мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом, осуществляется в следующих пропорциях:

64,9% - средства бюджета Московской области,

35,1% - средства бюджета городского округа Домодедово.

1. Субсидия выделяется для возмещения затрат получателей субсидий, связанных с благоустройством в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом, рекомендованными Госпрограммой.
2. Предоставление Субсидии Получателям субсидии осуществляется
по результатам отбора Получателей субсидий, проведенного Администрацией городского округа Домодедово Московской области (далее – Администрация), на основании заявки на предоставление субсидии с приложением расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости работ по форме КС-3 и документов, указанных в п.12.

 Отбор получателей субсидии осуществляется общественной муниципальной комиссией по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа Домодедово на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Администрации в установленном порядке. Комиссия осуществляет работу в соответствии с положением. Решение комиссии оформляется протоколом.

1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
* у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджеты городского округа Домодедово и Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность;
* получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* получатели субсидий не должны получать средства из бюджетов городского округа Домодедово и Московской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные настоящим порядком;

11. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского круга Домодедово Московской области на возмещение затрат, связанных с благоустройством в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом, заключенного между Администрацией и получателем субсидии (далее-Соглашение).

12. Для заключения Соглашения получатель субсидии предоставляет в Администрацию Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат на благоустройство в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом (далее-Заявка), с приложением следующих документов:

* Копии устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя;
* Копии свидетельства о регистрации организации, заверенную печатью и подписью руководителя;
* Информационного письма (на бланке организации, с печатью и подписью руководителя), содержащего:

Информацию об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц.

сведения об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

сведения об отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей;

банковские реквизиты получателя субсидии (для перечисления субсидии);

* Оригиналов Актов комиссионной приемки выполненных работ по установке технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом, подписанных представителями получателя субсидии и Администрации, с отметкой ГБУ МО «Управление технического надзора капитального ремонта» (по форме согласно Приложению № 1 к Порядку).
* Оригинала Справки-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом, с приложением оригиналов актов приемки выполненных работ по форме КС-2 и справок о стоимости работ по форме КС-3.

13. Рассмотрение документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заявки.

14. По результатам рассмотрения Заявки, Администрацией принимается решение о возможности заключения Соглашения с получателем субсидии.

Основаниями для принятия положительного решения являются:

- соответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;

- предоставление полного пакета документов, соответствующего требованиям пункта 12 настоящего Порядка;

- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие получателя субсидии критериям, указанным в п.10 настоящего порядка;

-непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

15. В случаи отказа Администрацией в предоставлении субсидии, документы возвращаются получателю субсидии.

16. В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет Получателю субсидии проект Соглашения, составленный по форме, установленной Финансовым управлением Администрации.

17. В течение пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанного со своей стороны и удостоверенных печатью.

18. Субсидия перечисляется на счет получения субсидии, открытый в учреждениях ЦБ РФ или кредитной организации, согласно банковским реквизитам получателя субсидии, в части средств бюджета городского округа Домодедово - в срок не позднее семи рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения, а в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет городского округа Домодедово Московской области.

19. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, при необходимости, вправе запрашивать у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, установленных Порядком.

21. В случае установления по результатам проверок Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля:

-фактов нецелевого использования бюджетных средств,

-фактов не перечисления средств исполнителю работ,

-недостоверности представленных первичных документов, на основании которых была получена субсидия, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Домодедово, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству в части установки технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом от 13.07.2018 № 1652 |

**ФОРМА**

**АКТ**

**комиссионной приемки**

выполненных работ по установке технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом

**Комиссия в составе**:

- представители администрации городского округа Домодедово Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- представитель подрядной организации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность в совете, ФИО, № телефона)*

**провела проверку выполненных работ по** установке технических сооружений (устройств) для развлечений, оснащенных электрическим приводом.

**Комиссией** установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

Представители администрации

Городского округа Домодедово \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) (ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) (ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) (ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) (ФИО)*

Представитель

подрядной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) (ФИО)*

**Согласовано:**

 Представитель Государственного бюджетного учреждения Московской

области «Управление технического надзора капитального ремонта»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО*)*